

*115/10
11/10/1943*
Anul II

Nr. 9

Septembrie 1943

BULETINUL OFICIAL AL PROVINCIEI BASARABIA

Partea II



MONITORUL OFICIAL ȘI IMPRIMERIILE STATULUI
IMPRIMERIA CHIȘINĂU

1 9 4 3

ACEST BULETIN SE EDITEAZĂ PRIN ÎNGRIJIREA OFICIULUI
DE STUDII ȘI DOCUMENTARE AL GUVERNĂMÂNTULUI

Invățători și învățătoare,

Cu vrerea lui Dumnezeu deschideți în cel al treilea an dela desrobirea pământurilor moldovenești dintre Prut și Nistru, din nou, porțile școlilor pentru fii satelor și orașelor basarabene.

E o muncă trudnică și de mare răspundere aceia care vă așteaptă. Dar e totodată o muncă prin care, ridicând spre lumină sufletul tineretului, întăriți sufletul Nației însăși.

Truda D-Voastră nu este o rostuire ca orice alta în mecanismul Statului, ci o chemare. Mai ales în vremurile de astăzi, când istoriile națiilor stau la răspântii, se cer suflete tari, cinstite și cu virtuți închegate, fără de care, isbânda cea mare nu poate veni.

Imi îndrept gândul spre D-Voastră, modești și cinstiți slujitori ai cărții, de pe întreg cuprinsul Provinciei, cu o mulțimire și un îndemn.

Mulțumire pentru ceeace ați făcut până acum și îndemn pentru ceeace veți avea de îndeplinit în viitor.

Cunosc greutățile pe care le-ați înfrânt și istovirea pe care ați depus-o pentru a vă face datoria.

Să nu ne plângem însă nicicând, de piedici. Ele sunt doar măsura puterii noastre de suflet.

În pragul acestui an nou de carte, greutățile pe care le veți avea de învins, nu sunt mai mici ca în trecut. Multora vi se va cere să țineți locul și celor plecați la unitățile lor militare. Veți fi chemați apoi să străduiți și în alte sectoare de activitate decât în acele ale școalei. Să nu vă precupeți însă efortul ci cu toții, umăr la umăr, să căutați a duce la capăt pe drumul cel bun, misiunea care vi s'a încredințat.

Este o misiune de grea răspundere pentru că ea duce la creierea sufletului neamului românesc.

Întărit de credința în puieria de muncă, de devotament și însuflețire a corpului didactic, vă doresc spor la muncă.

GUVERNATORUL BASARABIEI,
General de Divizie,
OLIMPIU STAVRAT

15 Septembrie 1943.

N O R M E

PENTRU

PREGATIREA și TRIMITEREA MATERIALULUI DE PUBLICAT IN BULETIN

Am arătat, în mai multe rânduri, prin publicațiuni în Buletin, cum trebuie să se pregătească și să se trimită materialul ce urmează a fi înserat.

Totuși felul în care ni se trimite de către unele instituțiuni acest material duce de multe ori la întârzierea apariției Buletinului, dând în același timp naștere unor corespondențe inutile, ce comportă pierdere de timp și cheltueli.

Pentru a înlătura pe viitor aceste inconveniente, rugăm a se ține seamă de următoarele indicațiuni:

1. Corespondența destinată a fi publicată în Buletinul Oficial a provinciei nu va mai fi îndrumată Directoratului Afacerilor Administrative sau Serviciului Presei, Imprimeriei Statului, „Cartea Românească“ etc., ci Oficiului de Studii și Documentare al Guvernământului, prin îngrijirea căruia se editează Buletinul, după cum se și arată la pagina doua din fiecare număr.

2. Directoratele și Subdirecțiunile sunt rugate să trimită un rezumat după deciziile date în cursul unei luni și nu copie după fiecare decizie. Am cerut aceasta și cu adresa noastră Nr. 1.134/1943.

3. Materialul de publicat în limita posibilităților trebuie să fie scris la mașină, pe hârtie plină, pe o singură pagină, deoarece îngreuiază lucrul tipografilor, când este scris pe ambele pagini, întârziind implicit și apariția.

4. Copiile ce se trimit Oficiului să fie făcute întocmai cu originalul, fără a scăpa cuvinte și cifre din textul original.

5. Este necesar ca materialul de publicat să fie trimis în dublu exemplar, deoarece exemplarul trimis la tipografie se murdărește în așa fel, încât nu mai poate fi păstrat la arhivă.

6. Buletinul apare lunar, purtând data de 1 a lunii în cursul căreia apare și publică tot materialul din cursul lunii anterioare.

— Astfel, ca exemplu, Buletinul cu data de 1 August va publica tot materialul din luna Iulie.

— Rugăm a se ține seamă de aceasta în trimiterea materialului.

7. Buletinul se trimite la tipar la data de 6 a lunii.

— Materialul de publicat, privind toată luna expirată, trebuie să ajungă la Oficiu, până la data de 5 a lunii în curs.

8. Publicațiunile cu termen, licitații etc., pentru a fi înserate legal și util, trebuiesc astfel trimise la Buletin, încât să ajungă la Oficiu până la 5 a lunii, iar termenul publicațiunii respective să nu fie mai apropiat decât ziua de 20 a aceleiași luni.

9. Plata abonamentelor se va face prin depunerea sumei, indicată în tariful publicat pe coperta Buletinului, la Percepția sau Administrația Financiară respectivă, în contul art. 16 venituri, din Bugetul Provinciei.

Recepisa de depunere sau copie certificată după aceasta se va trimite Oficiului de Studii (Buletin) din Guvernământ.

10. Cum Buletinul Oficial partea I-a, pe lângă partea strict oficială, mai are și capitolele ca: „Studii, Discuțiuni, Idei, Recensii“, „Trecutul Românesc al Basarabiei“ și „Sfaturi gospodărești“, reînvoim apelul la colaborarea tuturor organelor administrative și de specialitate și în deosebi la al celor ce sunt în permanent contact cu realitățile terenului.

* * *

Menționăm, în special, pentru administrațiile locale:

11. Textul (regulamentelor comunale) trebuie să fie redactat mai îngrijit, ca sintaxă și ortografie.

Am primit regulamente cu fraze și articole întregi, care nu au niciun înțeles.

12. Regulamentele comunale vor fi văzute și vizate de organul tutelar, indicându-se și Nr. deciziunii de aprobare.

13. Publicațiunile comunale dintr'o plasă vor fi centralizate prin pretură, care va trimite, o singură dată pe lună, materialul de publicat al comunelor din plasă.

14. Administrațiile locale, potrivit art. 176, alin. 3, al regulamentului legii ad-tive, din 18 Noemvrie 1939, nu plătesc nici un fel de taxă pentru inserarea publicațiunilor în Buletin.

Reamintim acest lucru, deoarece unele Primării ale comunelor rurale plătesc taxe de inserare—fără a fi cazul.

* * *

Suntem nevoiți a nu mai insera, pe viitor actele și publicațiunile pentru care nu se va ține seamă de indicațiunile arătate mai sus. Acest material va fi clasat ca nepublicabil, fără să mai facem nici un fel de corespondență.

OFICIUL DE STUDII ȘI DOCUMENTARE

REGULAMENTE ALE COMUNELOR URBANE DE REȘEDINȚĂ

Județul Chilia

PRIMĂRIA ORAȘULUI CHILIA-NOUĂ

REGULAMENT Nr. 5

pentru organizarea și administrarea Serviciului de ridicarea gunoaielor menajere

Art. 1. — În conformitate cu dispozițiunile art. 167 din legea administrativă din 14 August 1938, modificat prin Decretul-lege Nr. 576/1942, se înființează pe lângă primăria orașului Chilia-Nouă, serviciul de ridicarea gunoaielor menajere.

Acest serviciu are caracter de monopol.

Art. 2. — Dispozițiunile prezentului regulament se aplică numai cartierelor centrale ale orașului, limitate la sud cu malul Dunării și la Nord cu barierele orașului.

Extinderea aplicării regulamentului în suburbii, se va hotărâ prin decizie primărieală și se va aduce, din timp la cunoștință cetățenilor interesați, prin publicațiuni.

Art. 3. — Toate proprietățile publice și particulare sunt de drept abonate la serviciile salubrității și ridicarea gunoaielor menajere.

Curețitul străzilor va fi deasemenea făcut de către serviciul salubrității.

Art. 4. — Pentru prestarea serviciului salubrității abonații proprietari sau chiriași, dacă locuiesc separat de proprietari, sau în jumătate unii și alții, dacă trăiesc într-o curte, vor plăti următoarele taxe.

a) La clădirile situate pe străzile pavate, precum și clădirile hotărâte de comună, lunar pe metru pătrat, lei 0.70;

b) Atenanșele clădite, inclusiv grajdurile, lunar pe metru pătrat, lei 0.50%;

c) Orice prăvălii, cârciumi, ateliere etc. lunar pe metru pătrat, 1 leu;

Pentru cazul când locuința este în aceeași clădire cu magazinul se va calcula separat magazinul de locuință.

d) Orice depozite de vinuri, spirt, ciment, var, magazine de cereale și depozitele de orice fel de mărfuri, fabrici, mori cinematograf, ghetării și alte întreprinderi, nenumărate mai sus, lunar pe metru pătrat, lei 1.20.

Aceste taxe se vor încasa lunar în cursul lunii următoare.

Art. 5. — Plata taxelor se va face de către abonați prin agenți comunali sau la casieria comună.

În caz de întârziere, se va plăti o majorare de 10%, lunar.

Art. 6. — Dacă serviciul salubrității va fi solicitat a face transporturi de moloz și bălgar din curțile particulare și ale instituțiilor, se va plăti de căruță câte 80 lei.

Acest fapt nu scutește de plata abonamentelor pentru ridicarea gunoaielor menajere.

Art. 7. — Se consideră gunoaie menajere, gunoaiile provenite în mod obișnuit din activitatea casnică, precum

și cele provenite din magazine, biurouri publice și particulare, ateliere și întreprinderi, iar pentru aceste din urmă numai acelea ce nu rezultă din activitatea industrială propriu zisă sau numai din ateliere.

Nu se consideră gunoi menajer, molozul, pământul scos dela construcții, bălegarul, rumegușul, gunoaiile rezultate din grădini de orice fel care nu încap în cutia de gunoaie a imobilului, crăile de copaci, lăturile, gunoaiile lichide, resturi de orice obiecte cari nu pot fi introduse în cutiile de gunoi.

Obligațiunile abonaților

Art. 8. — Abonații sunt obligați să păstreze gunoiul menajer numai în cutii bine închise cu capac și rezistente la incendii.

Este interzis de a arunca gunoiul de orice fel în strada sau pe locuri virane, sub sancțiunea amendării imediate pe loc.

Art. 9. — Cutiile de gunoaie se vor păstra cât mai aproape de poarta imobilului, iar locul va fi întreținut cât se poate de curat. Personalul serviciului salubrității, este însărcinat cu ridicarea cutiilor de gunoaie din curte, dar nu din imobile și este interzis a pretinde recompense. Pentru scoaterea gunoaielor se va suna cu clopoțelul de către personalul salubrității, iar gunoiul va fi scos de către oamenii de serviciu a particularilor în stradă înaintea porții.

Este interzis a se depozita gunoaiile în alte locuri decât în cutiile prevăzute pentru aceasta.

Art. 10. — Încărcarea gunoaielor în vehicule care le transportă, se va face direct din cutii. Este interzis a se răsturna gunoiul în curți, pe stradă sau trotuare pentru a fi apoi încărcat în vehicule care îl transportă.

Art. 11. — Pentru imputinarea gunoaielor, se va transforma în cenușă ce se pot arde, precum: hârtii paie de ambalaj, oase, coji uscate de legume și fructe. Cenușa nu va fi depozitată în cutiile pentru gunoaie decât după ce a fost bine stinsă pentru a preveni incendiile sau accidente.

Art. 12. — Proprietarii terenurilor virane, de pe toate străzile sunt obligați a le îngrași cu zăplazuri de lemn, a le cultiva cu legume și a le ține în perfectă stare de curățenie.

În caz când proprietarii terenurilor virane nu le vor îngrași în termen de 90 zile, pentru strada Ștefan cel Mare, dela data somațiunii trimise înscris de către serviciul salubrității Chilia, contravenientului se va aplica o amendă până la 1.000 lei și după fiecare 30 zile de întârziere ulterioară, amenda se va dubla.

Sumele rezultate din aplicarea amenzilor vor fi înscrise în roluri în debitul proprietarului și urmărite în conformitate cu legea de procedură fiscală.

Art. 13. — Grajdurile se vor ține în perfectă stare de curățenie și igienă.

Bălgarul se va strânge în gropi speciale, făcute în curte bine pavate și căptușite cu ciment sau asfalt acoperită cu un capac și departe de stradă.

Conținutul lor se va transporta la 3 zile, în vehicule proprii cari să nu lase urmă în timpul transportului.

Art. 14. — Proprietarul care construiește, reconstruiește sau dărmă o clădire așezată în strada principală, înainte de a începe lucrările este obligat a face în fața proprietății și pe lături împrejmuire de uluce de cel puțin 2,50 m. înălțime.

Toate materialele aprovizionate, schele și întreg șantierul de lucru, se va așeza numai în interiorul acestei împrejurimi, iar dacă n'are uluce, tot materialul se va depozita în curte. Este cu desăvârșire oprit folosirea străzii și trotuarelor în afară de uluc, pentru depozitarea materialelor sau executarea de lucrări.

Art. 15. — Molozul provenit din dărâmare, se va arunca numai în interiorul curții iar nu pe stradă, el se va stropi cu apă și se va transporta la locul destinat.

Deasemenea se va stropi cu apă suficientă și construcțiile în dărâmare, pentru a se evita praful.—Îndată după terminarea lucrărilor, proprietarul și antreprenorul, trebuie să ridice împrejmuirea și să redea calea publică circulației, curățind terenul de orice materiale, pietriș, nisip. Nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art. 14 și 15, se va sancționa pe lângă amenzi și cu oprirea imediată a lucrărilor.

Contraveniuni

Art. 16. — Abaterile dela dispozițiunile prezentului regulament, sunt considerate contravențiuni și se pedep-sesc conform prevederilor codului penal pentru contra-vențiuni.

In caz de recedivă contravenienții se pedepsesc cu
îndoitul amenzii.

Art. 17. — Constatarea contravenţiunilor se va face de către agenţii sau funcţionarii primăriei oraşului, poliţiei sau delegaţi ai primăriei anume însărcinaţi în acest scop.

Agenții delegați, odată cu constatarea faptului, au dreptul să aplice și să încaseze amenzi pe loc eliberând din carnetul cu mătăș chitanță de plată lor, iar în caz de neplată contravenientul va fi deferit justiției.

Art. 18. — Procesul-verbal este valabil, fiind semnat numai de agentul-delegat de primăria oraşului Chilia şi va fi înaintat judecătoriei de Ocol respective pentru judecare.

Art. 19. — Orice dispozițiuni ale administrației comunale contrarii acestui regulament sunt și rămân abrogate.

Prezentul regulament s'a aprobat prin deciziunea Nr. 87 din 14 Iunie 1942, de această primărie.

Acest regulament s'a aprobat cu ordinul Nr. 19.255 din 20 Iulie 1942 al Onor Guvernământului Basarabiei, Directoratul Afacerilor Ad-tive Chisinau.

REGULAMENT Nr. 6

pentru întreținerea Serviciului de pompieri militari depe lângă Primăria orașului Chilia-Nouă, jud. Chilia, conform Decretului-lege Nr. 576, publicat în „M. Of.” Nr. 48 din 24 Februarie 1942.

Art. 1.— Pe lângă Primăria oraşului Chilia-Nouă, jud. Chilia, funcţionează o secţie de pompieri, militari dotată cu unelte şi diferite materiale necesare atât pentru stingerea incendiilor ce eventual s'ar semnala la clădirile din cuprinsul oraşului la cele din suburbii pendinte, precum şi pentru executarea dispoziţiunilor relativ la apărarea pasivă.

Secția de pompieri militari, se mai orientează și după regulamentul ei de organizare militară.

Art. 2. — Se înființează și va funcționa pe lângă secția de pompieri militari sub conducerea comandantului secție I, un serviciu compus din 2 soldați pompieri și un soldat delegat al primăriei care va controla odată pe lună curățitul coșurilor dela clădirile proprietatea statului precum și la cele particulare, cu care ocaziune controlează podurile caselor locuibile spre a nu conține materii inflamabile — acestea din punct de vedere al golirii tuturor podurilor de diferite obiecte, care ar contribui la propagarea incendiilor despre care tratează regulamentul apărării pasive.

Art. 3. — Se înființează și va funcționa în fiecare suburbie pendinte de comună, câte o echipă de pompieri cu atribuțiuni de a lua măsuri în legătură cu secția de pompieri militari—spre a împiedeca orice începuturi de incendii până la sosirea echipelor speciale de pompieri.

Aceste echipe din suburbii, sunt puse tot sub conducerea comandantului secției de pompieri militari și mai execută și măsurile de apărare pasivă ca și echipa dela art. 2.

Compunerea echipelor de pompieri la suburbii, va fi de câte una, însă compusă din 4—10 oameni după numărul gospodăriilor și necesități.

Condițiunile în care vor funcționa aceste echipe

Oamenii din echipele astfel compuse, prestează serviciul gratuit și sunt inițiați la sediul secției de pompieri militari periodic odată pe lună.

Cum vor putea fi obligați cetățenii să funcționeze în echipele menționate

Oamenii echipelor, având cunoștință în combaterea incendiilor, organizează fiecare în parte câte un grup de 30—50 de gospodării din punct de vedere al stingerii incendiilor cu uneltele recomandate—necesare din gospodăriile respective, având totodată și celelalte misiuni de apărare pasivă, a camuflajului, munca de folos obștească, adăpostirea, etc.

Cum se va putea obține o continuare a lor în acest
Serviciu

Continuitatea oamenilor în serviciu echipei de pompieri, se bazează mai mult pe faptul că ei sunt recrutați și încadrați de către biroul M. O. N. T. al primăriei, dintre cei eșiți din cadrele armatei, așa că rămân la dispoziția serviciilor locale.

Art. 4. — Pentru plata subvenției anuale, la Onor Minister de Interne precum și pentru acoperirea diferitelor cheltuieli cu întreținerea serviciului de pompieri militari cât și cu întreținerea serviciului pentru controlul curățitului cosurilor, se stabilesc următoarele taxe :

- | | | |
|----|--|---------|
| a) | De fiecare clădire din cartierul central | lei 350 |
| b) | " " " " mijlocului | " 200 |
| c) | " " " " pereferie | " 100 |
| d) | Controlul curăţitului unui coş la o clădire | lei 100 |
| e) | Controlul a 2 sau mai multor coşuri la o clădire | lei 150 |

Media tuturor impozitelor și taxelor comunale, cu care un cetățean este impus anual, față de această comună este lei 956.

Art. 5) — Taxele prevăzute la art. 4 se vor percepe exclusiv de agenții incasatori ai primăriei și în folosul

ei cu destinația sus menționată, după ce aceste taxe vor deveni definitive în urma expirării termenului de apel prevăzute în textul procesului-verbal de impunere conform art. 183 din legea administrativă.

Art. 6. — Contravențiile la serviciul de control și curățitul coșurilor se constată de către șeful secției de pompieri militari, prin dresare de proces-verbal, iar amenzi aplicate se comunică primăriei, spre a se încasa de percepția comunală în folosul comunei cu aceeași destinație prevăzute de art. 4.

Art. 7. — Incendiile se semnalează atât de gardienii publici prin semnale sau posturi telefonice precum și de ostașul postat în foisorul, prin alarmarea clopotului instalat în curtea secției, acestea fiind modul de funcționare.

Art. 8. — Ca obligațiuni ale comunei față de cetățeni, sunt serviciile ce prestează ca stingerea incendiilor locuințelor lor și al avutului salvat, ținerea la curent prin ordine, ca coșurile caselor să fie permanent curățite, sfaturi pentru golirea podurilor de materiile inflamabile care ar contribui la mărirea puterii focului, — conform instrucțiunilor de apărare pasivă.

Deasemenea prin suburbiile pendinte, echipele prevăzute la art. 3 aduc servicii cetățenilor prin luarea măsurilor preventive ca până la sosirea echipelor speciale de pompieri militari, să împiedice împreună cu populațiunea cartierului respectiv întinderea focului, — deasemenea în cazuri de alarmă de apărare pasivă, pun pe cetățeni în curent cu măsurile de adăpostire și alte ordine pentru executare.

Exercițiile oamenilor din echipele prevăzute la art. 2 și 3, se vor face de către comandantul secției de pompieri militari sau de ajutorul său.

Acest regulament s'a aprobat cu ordinul Nr. 14.483 din 2 Iunie 1943, al Onor Guvernământului Basarabiei, Directoratul Afacerilor Ad-tive Chișinău.

Județul Ismail

PRIMĂRIA ORAȘULUI ISMAIL

REGULAMENT

pentru înființarea fondului de garanție mutuală a mănuiitorilor de bani, valori și materiale a primăriei orașului Ismail

Art. 1. — Potrivit dispozițiilor art. 13 din legea Nr. 881 privitor la înființarea fondului de garanție mutuală a mănuiitorilor de bani, valori și materiale publice a Ministerului de finanțe publicat în „Monitorul Oficial” Nr. 238 din 8 Octombrie 1941 și art. 22 din regulamentul acestei legi publicat în „Monitorul Oficial” Nr. 279 din 24 Noembrie 1941 se înființează un fond de garanție mutuală care să servească pentru acoperirea eventualelor fraude și deficite produse primăriei orașului Ismail în veniturile, valorile și materialele ce se mănuiesc prin această primărie.

Art. 2. — Scopul înființării acestui fond este:

a) Să se vină în ajutorul mănuiitorilor de bani, valori și materiale publice, degrevându-li-se salariile de reținerile ce se făceau în contul garanțiilor, reținându-li-se o cotă de 2%, pentru constituirea fondului de garanție mutuală.

b) Să se ușureze lichidarea sumelor ce reprezintă fraude sau deficite de orice fel prin acoperirea lor din fondul de garanție mutuală constituit.

Art. 3. — Fondul va fi constituit dintr-o cotă de 2% ce se va reține obligatoriu din salariul lunar brutto bugetar al următorilor gestionari ai primăriei orașului Ismail.

A. Mănuiitori de bani și valori publice

- Șeful biroului casieriei,
- Perceptorul comunal,
- Agenților de urmărire și încasare ai comunei.

B. Mănuiitori de materiale publice

- Șeful Serviciului salubrității,
- Intendentul comunal,
- Intendentul azilului de bătrâni al orașului,
- Șeful Serviciului agronomic.

Această cotă se va putea reduce prin deciziunea Guvernământului în cazul când comuna nu a suportat pierderi din cauza gestionarilor săi.

Art. 4. — Reducerea cotei de 2% prevăzută în ultimul alineat al art. precedent, nu se va putea face parțial pentru anumiți gestionari ci în general deopotrivă pentru toți și nici într-un caz nu va putea avea loc înainte de data de 1 Aprilie 1945.

Ea se va putea aproba numai în urma referatului Directoratului Afacerilor Administrative, după ce se va stabili în prealabil, pe baza situației ce se va întocmi îndeplinirea condițiunei prevăzute la art. precedent.

Art. 5. — În afară de gestionarii arătați la art. 3 de mai sus, întră în prevederile regulamentului de față și toți acei cari conf. art. 16 din legea asupra contabilității publice devin mănuiitori de bani, valori și materiale publice.

Din categoria acestor funcționari fac parte toți acei cari mănuiesc în mod constant bani, valori și materiale publice fără să fi primit însărcinarea în mod expres printr-o deciziune sau un ordin.

Deasemenea intră în aceste prevederi funcționarii cari au alte grade decât acelea care le-ar da calitatea de mănuiitori cum sunt controlorii cari ar îndeplini funcțiunea de perceptor, sau impiegatii cari ar îndeplini funcțiunea de casieri sau agenți incasatori.

Nu intră în aceste prevederi funcționarii cari sunt însărcinați să înlocuiască pe gestionari pe timpul concediilor sau permisiunilor acestora.

Art. 6. — Reținerea cotei de 2% se va face prin statele lunare de plată salariilor și va începe din luna în care funcționarul a fost numit sau a devenit mănuiitor de bani, valori sau materiale publice, în una din funcțiunile arătate la art. 2 din D. L. Nr. 881/941 și a art. 3 din prezentul regulament.

Aceste rețineri începând din luna în care funcționarul își pierde calitatea de mănuiitor prevăzute de textele menționate la alin. precedent.

Reținerile sunt datorate pe întreaga lună, indeferent de timpul cât un funcționar a avut calitatea de mănuiitor în luna respectivă. Chiar dacă a avut această calitate o singură zi, reținerile vor fi făcute pe întreaga lună.

În cazurile când un mănuiitor de bani, valori sau materiale publice a primit această însărcinare în cursul unei luni, după încasarea salariului pe acea lună, în luna următoare i se va face și reținerea cotei aferente unei luni în care a primit această însărcinare de mănuiitor.

Dacă această însărcinare a încetat în cursul lunii înainte de încasarea salariului, i se va face reținerea de 2% și din salariul pe luna în care i-a încetat însărcinarea de mănuiitor de bani, valori sau materiale publice.

Art. 7. — Fondul de garanție mutuală va fi depus într-un cont la Banca Națională a României sau la Casa de Depuneri și Consemnațiuni și va fi administrat de primăria orașului Ismail prin Serviciul de contabilitate. Acest fond se va alimenta din următoarele venituri:

a) Sumele realizate din cota de 2% ce se va reține din salariul ce primește fiecare mănuiitor de bani, valori și materiale.

b) Sumele ce se vor realiza de la fraudatori, deficiitari și solidari obligați la plata prin reținerea cotei de 1/3 din salariul lunar, după ce deciziunea de condamnare a rămas definitivă. Aceste sume vor fi vărsate la fond prin derogare de la dispozițiunile L. C. P.

c) Sumele realizate din vânzarea averii mobile și imobile fraudatorilor și deficiitarilor precum și din urmărirea altor venituri ale acestora.

d) Sumele realizate din vânzarea averii mobile și imobile solidarilor obligați la plată, precum și din urmărirea altor venituri ale acestora.

e) Orice alte venituri.

Art. 8. — Evidența reținerilor din salariul funcționarilor a cotei de 2% precum și a celorlalte venituri cari alimentează fondul de garanție mutuală se va ține de Serviciul contabilității a primăriei orașului Ismail.

Art. 9. — Pentru înregistrarea sumelor reținute din salariul gestionarilor și trecute în fondul de garanție mutuală, Serviciul contabilității va ține un registru special.

În acest registru se va înregistra și sumele provenite din toate celelalte venituri prevăzute de art. 5 din D. L. și art. 7 din prezentul regulament.

Art. 10. — Serviciul contabilității va înființa registre după sistemul contabilității în partidă dublă în care se vor face înregistrările referitoare la toate mișcările de sume și la toate operațiunile în vedere cu administrarea fondului de garanție mutuală.

Serviciul contabilității va încheia bilanțul de verificare până la data de 20 a lunii următoare pentru operațiunile lunii precedente.

Deaseamenea va încheia bilanțul anual cel mai târziu până la data de 1 Mai.

Art. 11. — Primăria orașului Ismail va ține un registru de partizi nominal, în care va înregistra toate sumele reținute din salariu mănuiitorilor de bani, valori și materiale publice, pe baza lor reprezentând cota de 2% în contul fondului de garanție mutuală.

Art. 12. — Primăria orașului Ismail, va înainta Guvernământului Directoratul Afacerilor Administrative situațiile lunare a sumelor reținute mănuiitorilor de bani, valori și materiale publice, în contul fondului de garanție mutuală, precum și cele de sumele realizate din alte venituri ale fondului cel mai târziu până la data de 5 a lunii următoare celei în care s'au făcut reținerile.

Art. 13. — Veniturile fondului de garanție mutuală se urmăresc și se încasează potrivit dispozițiilor codului de procedură fiscală.

Fac excepții reținerile din salariile în cota de 2% care se pot face potrivit dispozițiilor art. 4 din D. L. și art. 6 din regulamentul de față.

Art. 14. — Asupra sumelor reținute pentru formarea fondului de garanție mutuală, mănuiitorul nu are nici un drept de restituire.

Dacă în timp de 10 ani de gestiune nu s'a constatat nici o lipsă, fraudă sau deficit în sarcina gestionarului, de care să răspundă ca autor principal sau solidar, primăria Ismail îi va acorda o primă globală din disponibilitățile fondului. Această primă nu va putea depăși valoarea totală a sumelor ce i s'au reținut gestionarului pentru fond.

Art. 15. — Prima globală prevăzută la art. precedent se va acorda în urma unei cereri a mănuiitorului și numai după ce în prealabil se va stabili că a primit descărcare de gestiune pe care a avut-o.

Timpul de 10 ani al funcțiunii de mănuiitor poate fi socotit cumulativ, în caz de întreruperea acestei funcțiuni, calculându-se și adunându-se fracțiunile de timp cât a durat efectiv această funcțiune.

Mănuiitorul care a funcționat efectiv mai puțin de 10 ani în această calitate, nu va putea beneficia de această primă.

Art. 16. — Fixarea quantumului prevăzută de art. 15 și 16 se va face pe baza propunerii șefului serviciului contabilității a primăriei orașului Ismail, ținând seamă de foaia calificativă și de pedepsele suferite de mănuiitorul care are dreptul să beneficieze de această primă.

Art. 17. — Mănuiitorii de bani, valori și materiale publice, vor primi o indemnizație specială pentru acoperirea pierderilor eventuale.

Această indemnizație se va stabili pentru fiecare categorie de mănuiitori printr-o decizie primarială în raport cu răspunderea fiecăruia și se va ordona din bugetul primăriei.

Art. 18. — În termen de un an de la punerea în aplicare a prezentului regulament, se va verifica situația deficitelor produse și a fraudelor comise în administrația acestei primării până la 1 Aprilie 1943.

Deficitele și fraudele produse înainte de 1 Aprilie 1943 și rămase definitive înainte sau după acea dată care nu vor putea fi acoperite din garanțiile și averea autorilor principali sau solidarilor răspunzători, se vor lichida potrivit art. 30 asupra L. C. P.

Art. 19. — Fraudele sau deficitele indicate la art. precedent rămase definitive, se vor lichida cu sumele încasate și cele ce se vor încasa pe cale de rețineri și prin vânzarea averilor autorilor și solidarilor definitiv condamnați la plată precum și cu sumele depuse înainte de 1 Aprilie 1943 în contul garanțiilor acestora.

Lichidarea totală sau parțială, conform art. 30 din L.C.P. a fraudelor sau deficitelor definitive ce nu se pot acoperi, se va putea face pe baza actelor legale prin care se va constata insolvabilitatea persoanelor condamnate la plată.

Art. 20. — Garanțiile depuse de gestionari până la data de 1 Aprilie 1943, se vor elibera pe măsură ce se va da descărcare de gestiune avută până la acea dată sau vor fi încasate în contul deficitelor de care răspund eventual, conform dispozițiilor de la art. precedent.

Art. 21. — Dispozițiunile prezentului regulament intră în vigoare la data de 1 Aprilie 1943.

Aprobat de Guvernământul Basarabiei cu ord. Nr. 21.542 din 12 August 1943, înreg. la Nr. 11.523/943.

Dată în Ismail astăzi 14 Iulie 1943.

Aprobat de pretura plășii Călărași cu deciziunea Nr. 44
din 13 August 1943.

REGULAMENTE ALE COMUNELOR RURALE

Județul Bălți

PRIMĂRIA COMUNEI PRAVILA DE SUS

REGULAMENT COMUNAL Nr. 1

cu privire la organizarea și funcționarea Serviciilor comunale, ale comunei Pravila de Sus, jud. Bălți, întocmit în baza disp. art. 120 și 121 din legea ad-tivă.

CAP. I

Personal

Art. 1. — Comuna rurală Pravila de Sus, jud. Bălți, va avea personalul următor:

A) Reprezentanți ai autorității centrale

- a) Notarul, funcționar de Stat, agent al Guvernului;
- b) Primarul, și ajutor de primar, conform disp. legii ad-tive, ca reprezentanți ai autorității centrale.

B) Funcționarii comunali

1. Un secretar-casier,
2. Un impiegat de birou,
3. Doi agenți incasatori,
4. Un agent sanitar și o moașă comună,
5. Un agent veterinar,
6. Un copist telefonist,
7. Un agent agricol.

C) Personal auxiliar

1. 7 (șapte) guarzi comunali,
2. 4 (patru) paznici agricoli publici,
3. 2 (doi) oameni de serviciu,

CAP. II

Organizare și atribuțiuni

Art. 2. — Primarul este șeful administrației comunale și are atribuțiunile prevăzute în legea ad-tivă și în diferite legi și regulamente.

Ajutor de primar înlocuiește primarul, în cazurile și condițiunile art. 20 din legea ad-tivă, având atribuțiuni proprii numai în cazuri prevăzute de art. 110 al. n, din legea și regulamentul legii ad-tive.

Primarul, mai are și atribuțiunile art. 194 din aceeași lege, întrucât consiliile comunale stabilite prin legea administrativă nu sunt alcătuite până în prezent.

Art. 3. — Notarul, funcționar de Stat și agent al Guvernului, în afară de atribuțiunile de interes general mai are în calitate de colaborator și îndrumător al administrației comunale, atribuțiunile de interes local, prevăzute

de legea ad-tivă, diferite legi și regulamente precum și în regulamentul de față.

El are un drept de supraveghere, îndrumare, asupra tuturor funcționarilor comunali, aducând la cunoștință primarului și pretorului neregulele de serviciu constatate.

Funcționarii comunali au îndatorirea de a asculta și a fi respectuoși față de notar. Ține registrul de petițiuni.

Art. 4. — Se înființează următoarele servicii comunale:

1. Serviciul ad-tiv și financiar,
2. Serviciul de pază comună,
3. Serviciul de pază agricolă,
4. Serviciul sanitar comună,
5. Serviciul sanitar-veterinar.

Art. 5. — Serviciul ad-tiv și financiar, sub conducerea directă a notarului are următoarele birouri:

I. Secretariatul.

Pus sub conducerea directă a secretarului comună are următoarele îndatoriri:

Este șeful cancelariei, ad-tice comunale și secretarul consiliului de colaborare (Primărie). El contrasemnează actele primarului și îngrijește de redactarea lor în cadrul legilor și instrucțiunilor în vigoare.

În special îngrijește de primirea și înregistrarea la timp a corespondenței și a respecta cu strictețe obligațiunile cei decurg prin art. 22 din regulamentul legii ad-tive și pregătește și ține la curent, lucrările consiliului de colaborare, înaintând la timp, orice act al acestui consiliu organ tutelar, afișează ordonanțele primarului, deciziunile și toate ordonanțele primite când acestea cad în sarcina primarului.

La finele anului numerotează și sigilează toate dosarele de corespondență ale primăriei.

În general secretarul comună, îngrijește și este răspunzător personal de mersul regulat, expeditiv și exact a lucrărilor de cancelarie ale comunei. Ține și operează la timp în registrele prevăzute de legi, regulamente sau dispozițiuni administrative.

Împegații de birou îndeplinesc, atribuțiunile de birou la ordinele primarului, notarului și secretarului. Ei nu au atribuțiuni proprii, decât numai acelea ce li se indică zilnic, de către șefii birourilor pe lângă care funcționează

II. Casieria.

Intrucât la comuna Pravila de Sus, casierul este însuși secretarul comună, Serviciul de casierie se va îndeplini însuși de secretar cu serviciul predestinat acestuia. Casierul comună va face toate operațiunile de casă: ca încasări, plăți, conformându-se în totul legii Contabilității publice, deasemenea va urmări veniturile comunale, înscrie în roluri, deasemenea și încasările eforiei comunale. Face pe baza ordonanțelor de plată, cu avizele de plată date de șeful contabilității comunale, toate operațiunile de plată, care se înregistrează în jurnalul de casă,

incasând toate sumele înscrise în roluri, conform legii unificării procedurii fiscale, legii contab. publice și legii administrative.

În acest scop va avea incasatori comunali, care-l va ajuta la incasări, de care va răspunde personal și-i va supraveghea în activitatea lor.

III. Biroul contabilității comunale.

Acest birou este pus sub conducerea directă a notarului, cu atribuțiile prevăzute de legea ad-tivă, legea contabilității publice, contribuțiilor directe, unificarea procedurii fiscale și toate dispozițiile în legătură cu finanțele comunale. În plus va conduce și supraveghea, biroul populației, stării civile și birou M. O. N. T., care se va conduce exclusiv de notar.

Statistica se va conduce de impiegatul special numit, de Serviciul statistic al prețului, în urma propunerii conducerii comunale, conform dispozițiilor primite în acest sens.

Serviciul de pază comună, se va face prin guarzii comunali. numiți în acest post, la reședință și sate, conform instrucțiunilor ce le primesc de la autoritatea comună și polițienească din comună,

Serviciul de pază agricolă, se va executa sub supravegherea ad-torului agricol comună, prin paznici agricoli, numiți în acest scop.

Instituțiile publice din raza comunei, vor fi păzite în timpul nopții de guarzii destinați în acest scop.

Paznici agricoli publici vor respecta îndatoririle lor, conform legii agriculturii din 1937 publicată în „M. Of.” Nr. . . . din 22 Martie 1937.

Serviciul sanitar uman și veterinar

Până în momentul când în comună se va putea înființa un dispensar medical sau medic comună, Serviciul sanitar comună va aparține Medicului de Circumscripție, a cărui activitatea se va desfășura conform dispozițiilor ce le primește.

În comună va funcționa o moașă comună și un agent sanitar, care vor avea atribuțiile, prescrise de legea sanitară și vor sta din punct de vedere administrativ sub ordinea primăriei.

Serviciul sanitar veterinar, în comună se va îndeplini de către agentul sanitar veterinar, care va aduce la cunoștința medicului veterinar, toate cazurile de boală descoperite la vitele locuitorilor. Cazurile mai ușoare le va putea trata singur, la ordinele ce le va primi de la șeful Serviciului veterinar.

Comuna Pravila de Sus din punct de vedere edilitar și tehnic va respecta dispozițiile primite de la Serviciul tehnic al prețului.

Condițiuni de admisibilitate

Art. 6. — Condițiunile de numire și stabilitate, precum și pedepsele disciplinare, pentru funcționarii administrativi comunali sunt cele prevăzute de legea ad-tivă și legile speciale, pentru toate cazurile de funcționari ce vor funcționa din punct de vedere administrativ la această comună.

Art. 7. — Primarul numește, licențiază, aplică pedepse tuturor funcționarilor ad-tivi, deasemenea aprobă concedii tuturor acestor funcționari și oamenilor de serviciu, conformându-se legilor administrative și speciale.

Oamenii de serviciu și îngrijitori de reproducători stau la dispoziția personalului pe lângă care au fost repartizați de primar pentru însărcinările ce vor primi. Ei nu au dreptul ca să se prezinte la serviciu în stare de ebrietate, fiind obligați a se prezenta la serviciu curat îmbrăcați și vor avea o purtare cuvințioasă față de primar, notar și funcționarii comunali.

Deasemenea îngrijitorul de reproducători va sta sub ordinele primarului, notarului, ad-torului agricol și medicului veterinar.

El va respecta întocmai actul de angajament, care la semnat în momentul intrării în serviciu.

CAP. III

Retribuția personalului

Art. 8. — Notarul comunei, va fi retribuit conform art. 109 din legea ad-tivă și prevederile din instrucțiunile ce se vor primi de la organele superioare.

Art. 9. — Restul funcționarilor comunali, conform prevederilor bugetare, iar funcționarii de specialitate de la comună se vor retribui după legile lor speciale.

Art. 10. — Toți funcționarii comunali, în cazul când se deplasează în interesul serviciului, în afară de raza comunei, vor avea dreptul a primi o indemnizație prevăzută în bugetul comunei, special și în acest scop.

Art. 11. — Prezentul regulament intră în vigoare după ce se va aproba și publica conform art. 44 și 50 din legea ad-tivă și va fi adus la cunoștința publică prin afișare și citire în public de notar, încheindu-se în acest scop un proces-verbal.

Art. 12. — Orice dispozițiuni contrarii, prezentul regulament, prin alte regulamente comunale sunt și rămân abrogate.

Prezentul regulament a fost aprobat prin Deciziunea acestei primării cu Nr. 11 din 26 August 1943.

Prezentul regulament comună a fost aprobat de prețura plășii Bălți, cu ordinul Nr. 7.871 din 30 August 1943.

Județul Cahul

PRIMĂRIA COMUNEI CARBALIA

DECIZIUNEA Nr. 12

Astăzi, 13 Martie 1943.

Noi, Ioan M. Arnăutu, primarul comunei Carbalia, jud. Cahul, având în vedere dispozițiile legii pentru încurajarea agriculturii, în baza art. 43 și 194 din regulament pentru aplicarea legii ad-tive, am elaborat următorul

REGULAMENT

Art. 1. — Oborul comună pentru aducerea și închiderea vitelor vagabonde și fără stăpân găsite prin holde și câmpii va avea loc în satul de reședință al comunei la grajdul comună.

Art. 2. — Vitele găsite prin holde cu stăpân și fără stăpân și pe inșiuri neînvoite vor fi aduse la oborul comună de către paznici agricoli sau de stăpânii terenurilor unde au fost găsite.

Art. 3. — După urmarea regulilor prevăzute de legea pentru încurajarea agriculturii în ceea ce privește indentificarea proprietarului animalului închis și constatarea pa-

gubelor pricinuite, vitele închise la oborul comunei vor putea fi eliberate proprietarilor lor după ce se va achita oborului comunal taxele arătate mai jos:

1. Pentru o vită mare pe o zi lei 100
2. „ „ mică „ „ „ 50
3. „ „ oale „ „ „ 10

Art. 4. — Vitele care în termen de 3 zile nu vor fi scoase dela oborul comunal de proprietarii lor, vor fi declarate de pripas, care după expirarea termenului prevăzut de lege vor putea fi vândute.

Art. 5. — Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea lui de către autoritățile tutelare.

Aprobat cu deciziunea Nr. 56/943 a preturii plășii Ion Voevod, jud. Cahul.

REGULAMENT

pentru organizarea pazei în comună

CAP. I

Organizarea pazei

Art. 1. — Paza de zi și de noapte în comună se organizează potrivit dispozițiilor cuprinse în regulamentul de față.

Art. 2. — Această pază se face prin guarzi comunali, organizați militarmente și puși sub supravegherea șefului unității locale de jandarmi.

CAP. II

Numărul guarzilor comunali

Art. 3. — Comuna va avea 4 (patru) guarzi comunali. La fixarea numărului guarzilor se ține seamă de întinderea comunei, de situația ei topografică, de numărul locuitorilor, de gruparea satelor și de întreprinderile industriale; comuna trebuie să aibă cel puțin 2 guarzi pentru 200 capi de familie și anume: unul de zi, unul de noapte.

CAP. III

Recrutarea guarzilor comunali

Art. 4. — Guarzii comunali se recrutează dintre locuitorii care au satisfăcut serviciul militar și îndeplinesc următoarele condițiuni:

- a) Să fie cetățean român.
- b) Să nu fi trecut vârsta de 50 ani.
- c) Să aibă folosința drepturilor civile și politice.
- d) Să aibă știință de carte.
- e) Să fie de constituție robustă și fără nici o infirmitate fizică.

f) Să posede certificat de bună purtare din comună unde domicilează, vizat de șeful postului de jandarmi; vor fi preferați gradați din armată și foști jandarmi.

Art. 5. — Pentru ocuparea locurilor vacante de guarzi comunali, primăria va îndeplini formalitățile de publicitate prevăzute în legea ad-tivă, prin încheierea consiliului comunal indicând termenul de depunerea cererilor și a dovezilor de îndeplinirea a condițiilor prevăzute de art. 5.

Art. 6. — Numirile se fac de către primar care va examina cererile solicitanților și actele depuse.

Deciziunile de numire trebuie să fie motivate cuprinzând arătarea publicațiilor făcute, numărul candidaților prezenți și condițiunile care au adus la numirea celui respectiv.

Art. 7. — Nu vor putea fi numite persoanele care sunt rude direct sau prin alianță cu primarul, notarul sau membrii consiliului comunal.

Art. 8. — La intrarea în serviciu, guarzii comunali vor semna un angajament, pentru timp de 3 ani, după modelul angajamentelor semnate de gardieni publici în conformitate cu art. 112 și 125 din legea generală de organizarea poliției generale a Statului, în care vor declara că au luat cunoștință de prevederile regulamentului de față.

Art. 9. — După semnarea angajamentului, guarzii vor depune în fața primarului și în asistența preotului jurământul prevăzut de art. 78 din legea pentru organizarea poliției generale a Statului din 21 Iulie 1929.

Depunerea jurământului se va constata prin foaie de jurământ, semnată de primar, preot și guardul angajat, care se va atașa la cazierul respectiv.

CAP. IV

Drepturile și obligațiunile guarzilor comunali

Art. 10. — Guarzii comunali sunt angajați temporal plătiți din bugetul comunei.

Art. 11. — În general guarzii comunali sunt supuși ordinelor primarului respectiv. Din punct de vedere al instrucțiunii și disciplinei militare sunt supuși șefului postului de jandarmi. Notele calificative anuale pentru cazier se dau de către șeful de post, iar a doua de către primar.

Art. 12. — Pentru fapte meritorii, guarzii comunali vor putea fi citați de plasă sau județ, prin publicare în Buletinul județului, deasemeni vor fi propuși pentru medalieri.

Art. 13. — Guarzii comunali nu pot fi sustrași sub nici un motiv dela serviciile lor și întrebuițați la serviciile particulare.

Cu ocazia concentrărilor la posturile de jandarmi, pentru școala agenților de poliție, ei nu pot fi întrebuițați decât în scopul pentru care au fost concentrați.

Funcționarii cari în mod abuziv și cu nesocotirea acestor dispozițiuni vor întrebuița totuși guarzii comunali la serviciile lor particulare, vor fi pedepsiți disciplinar și trimiși în judecată potrivit art. 254 C. P.

Art. 14. — Guarzii comunali sunt obligați a executa în timp de 24 ore 12 ore de serviciu.

Activitatea polițienească nefiind susceptibilă de suspendare, guarzii sunt obligați a presta serviciul în întregime și în timpul serbărilor legale.

Art. 15. — Guarzii comunali datorează: salut militar tuturor ofițerilor gradelor inferioare din armată și funcționarilor publici.

Art. 16. — Guarzii comunali nu pot părăsi serviciul decât în condițiunile art. 25 din prezentul regulament.

CAP. V

Atribuțiuni

Art. 17. — Guarzii comunali sunt agenți permanenți în serviciul poliției generale a Statului. În această calitate ei îndeplinesc paza în comună ziua și noaptea în puncte fixate sau în particulare după propunerea șefului unității locale de jandarmi aprobat de pretor.

Art. 18. — Atribuțiunile guarzilor comunali sunt:

- a) A apăra viața și avutul locuitorilor.
- b) A preveni infracțiunile la legile, regulamentele și ordonanțele comunale.

c) A păzi comuna de făcatori de rele pe care cuprindându-i îi va pune la dispoziția ofițerului de poliție judiciară.

d) A executa măsurile de poliție prevăzute în lege, regulamente și ordonanțele, precum și măsurile de siguranță, care vor fi însărcinați în mod special.

e) A da în orice împrejurări tot concursul a acelor care ar avea nevoie de sprijinul și protecțiunea lor în limitele legilor și regulamentelor în vigoare.

Art. 19. — Guarzii ca agenți ai poliției nu pot dresa acte; ei raportează primarului și șefului de post despre toate infracțiunile sau evenimentele petrecute în timpul serviciului de pază. În acest scop fiecare guard comunal va avea un carnet de evenimente din care va face un raport primarului sau șefului de post de jandarmi, după fiecare schimbare a rândului de serviciu.

Art. 20. — În caz de infracțiune flagrantă, crimă sau delict, guarzii sunt obligați să intervină imediat, să dețină pe făptuitori și să ia măsuri ca totul să rămână intact până la sosirea ofițerului de poliție judiciară.

Art. 21. — Posturile de pază și amănuntele serviciului în ce privește paza și programul zilnic de executat se stabilesc de șeful unității locale de jandarmi cu aprobarea pretorului.

CAP. VI

Sanctiuni

Art. 22. — În caz de abateri dela îndatoririle lor, guarzii comunali pe lângă acțiunea penală, dacă va fi căzut, sunt supuși la următoarele pedepse disciplinare:

- 1) Muștrarea.
- 2) Amendarea cu reținerea salariului pe una—zece zile.
- 3) Suspendarea pe 15 zile, cu pierderea salariului.
- 4) Îndepărtarea din serviciu.

Ordinea în care aceste măsuri disciplinare sunt enumerate nu împiedică și ordinea în care ele pot fi aplicate.

Art. 23. — Pedepsele prevăzute la punctele b și c din art. precedent se aplică de către primar, pretor și prefect, fiecare în marginea competenței prevăzute de legea ad-tivă.

Îndepărtarea din serviciu se aplică obligatoriu de primar pentru abateri grave dela datorie, pentru vătădă și repetată rea voință în serviciu sau incapacitatea profesională constatată de șefii ierarhici arătați mai sus.

Art. 24. — Guarzii dau demisia primarului, însă nu pot părăsi serviciul până ce nu li s'a comunicat primirea demisiei. În caz contrar vor fi trimiși în judecată pentru refuz de serviciu legalmente datorat.

Acceptarea sau respingerea demisiei se va comunica în cel mult 15 zile dela primirea ei.

CAP. VII

Salariizarea guarzilor comunali

Art. 25. — Guarzii comunali sunt plătiți prin contribuția locuitorilor comunei fixate de către consiliul comunal, în conformitate cu dispozițiunile regulamentului de față.

Contribuția locuitorilor este obligatorie numai pentru bărbați și femei capi de familie. Ea este provenită din două sume de venituri și anume:

- 1) Contribuția fixă anuală, egal pentru toți contribuabilii.
- 2) O contribuție proporțională stabilită de consiliul comunal asupra veniturilor înscrise în rolurile fiscalului și

ale comunei exceptându-se veniturile realizate din salarii sau pensii.

c) Cota contribuției va putea fi modificată odată cu votarea bugetului de către consiliul comunal în raport cu cheltuielile necesare pentru întreținerea serviciului de pază.

d) Sunt scutiți de plata acestei contribuții: invalizii, văduvele de război, delegați sătești, instructori premilitari și veteranii 1877—1878.

Art. 26. — Fixarea quantumului acestor contribuții se va face de către consiliul comunal, ținându-se de cheltuielile necesare pentru întreținerea serviciului de pază și de posibilitățile materiale ale locuitorilor.

Art. 27. — Pe baza hotărârii consiliului comunal, comisiunea prevăzută de art. 182 din legea ad-tivă va întocmi la începutul fiecărui an financiar tabloul de debit, în care va trece numele locuitorilor, venituri imposibile, calculat conform art. 25 și contribuția fixată anuală și contribuția proporțională în raport cu acel venit.

Art. 28. — Aceste contribuții vor fi trecute sub capitolul corespunzător dela cheltuielile ce vor trece salariile guarzilor comunali.

Eventualele excedente bugetare din acest capitol vor fi reportate în bugetul viitor, numai la capitolul întreținerea serviciului de pază.

Art. 29. — Incasarea acestor contribuții se va face de către casierul comunal pe baza de chitanțe, iar în caz de neplată se va proceda conform codului de procedură fiscală.

CAP. VIII

Instrucția profesională

Art. 30. — Toți guarzii comunali cei angajați și cei aflați în serviciu la punerea în aplicare a prezentului regulament sunt obligați să urmeze cursurile școlii de instrucție profesională timp de 10 zile în termen de 3 luni, în zilele ce se vor fixa de Prefect împreună cu Comandantul Legiunii de Jandarmi la școala agenților de poliție ce va funcționa la postul de jandarmi local sau apropiat comunei.

După absolvirea acestei școli, guarzii comunali sunt obligați să ia parte odată pe tot timpul angajamentului, la cursurile de pregătire la aceeași școală, în zilele ce se vor fixa conform al. precedent.

CAP. IX

Uniforma

Art. 31. — Culoarea lor verzuie.

Croială: 1. Vestonul tip militar închis la gât fără buzunare, la piept moale din cusutura mănecii, prins în nasturi de metal.

Nasturii din metal albi (simpli). Guler închis la g = T având pietlițele roșii cu inițialele A. C. Plăci metalice cu număr ordine și denumirea scrisă gardian comunal Nr. 6. Galon roșu cu diagonale negre.

2. Pantaloni sunt bufanți potriviți.

3. Bocanci cu molitiera.

4. Manta închisă la gât. Șapcă simplă cu un patrar roșu cu inițialele „G. C.”.

5. Centură de piele cu diagonală și port revolver.

Art. 32. — Șeful postului de jandarmi este răspunzător de buna ad-ție și menținerea armăturii și echipamentului.

Art. 33. — În bugetul comunei se alocă și sumele necesare pentru întreținerea armăturii și echipamentului emițându-se în acest scop ordonanța de plată șefilor de post.

Art. 34. — Derogarea morală sau provenită din culpa guardului comunal se vor constata deasemeni prin proces-verbal încheiat conform aliniatului precedent și vor fi imputate guardului respectiv.

Art. 35. — Pentru garantarea armăturii și echipamentului se va reține fiecăruia guard comunal o cotă de $\frac{1}{10}$ din salariul lunar până la completarea sumei de lei 2.000, care va fi depusă la Casa de Depunere și Consemnațiuni.

TITLUL II

Efectuarea pazei în natură. Paza comunei

Art. 36. — În cazul când majoritatea capilor de familie o cer, Prefectul respectiv poate dispune ca paza comunei să se facă în natură potrivit voinței majorității se va constata de pretor prin dresare de proces-verbal.

Art. 37. — În caz de epizotii, epidemii sau alte calamități față de care numărul guarzilor comunali ar fi insuficient, primarul poate deasemeni să înființeze pază în natură concomitent cu paza făcută prin guarzi, pe timpul cât durează calamitatea.

Art. 38. — Sunt obligați să efectueze paza în natură locuitorii bărbații dela 21—50 împliniți, care sunt sănătoși și cu bune purtări.

Art. 39. — Sunt scutiți de obligațiunea prevăzută la art. precedent minori, femeile, bărbați peste 57 ani, infirmi, incapabili de muncă, invalizi de războiu, veterani dela 1877, delegații satelor, instructori, premilitari, militari sub arme, precum și acei ce plătesc o contribuție pentru guarzi a 500 lei anual.

Art. 40. — Locuitorii obligați la efectuarea pazei în natură vor putea să-și pună locuitorii cu condiția ca aceștia să îndeplinească condițiile de vârstă, sănătate și buna purtare a lor însuși.

Art. 41. — Sub îngrijirea primarului, șeful postului de jandarmi în unire cu notarul comunei, vor întocmi tablouri de locuitorii obligați la paza în natură care vor fi publicate după aceiași norme, prevăzute de lege ad-tivă contra încheierilor consiliilor comunale, cei nemulțumiți vor apela la pretor, care va hotări definitiv.

Tablourile definitive se afișează la primărie cu 10 zile înainte de începerea serviciului de pază.

Art. 42. — Tablourile de pază se revizuiesc în ultimele 15 zile ale fiecărui trimestru, pentru trimestrul următor afișându-se din nou cum s'a arătat mai sus.

Art. 43. — În cazuri de calamități chemarea locuitorilor se va face prin încunoștințări personale, înscris sau verbal și imediat, dacă nevoia cere. Locuitorii vor lua cunoștință la rândul lor de pază, după tabloul afișat.

Art. 44. — Locuitorii chemați pentru pază vor fi grupați pe câmpuri sub conducerea unui șef.

Art. 45. — Serviciul de pază se execută în două schimburi de zi și de noapte. Schimbul de zi va avea un efectiv redus.

Art. 46. — Locuitorii care nu se prezintă la serviciul de pază sau se abat dela executarea însărcinării ce li se dă, vor fi trimiși în judecată de primar spre a fi pedepsiți conform art. 582 C. P.

Dispozițiunile tranzitorii

Art. 47. — Guarzii comunali aflați în serviciu vor fi menținuți dacă îndeplinesc condițiile regulamentului de față și semnează angajamentele prevăzute de art. 8.

Art. 48. — Regulamentul de față a fost întocmit de primarul comunei Carbalia pe baza drepturilor conferite de art. 17, 31, 45, 176 alin. 5, 199, alin. 2 din legea ad-tivă.

Aprobat cu deciziunea Nr. 57/943 a Preturii plășii Ioan Voevod, jud. Cahul.

PRIMĂRIA COMUNEI VULCĂNEȘTI

REGULAMENT

pentru organizarea pazei în comună

CAP. I

Organizarea pazei

Art. 1. — Paza de zi și de noapte în comună se organizează potrivit dispozițiilor cuprinse în regulamentul de față.

Art. 2. — Această pază se face prin guarzi comunali, organizați militărești și puși sub supravegherea șefului unității locale de jandarmi.

CAP. II

Numărul guarzilor comunali

Art. 3. — Comuna va avea 15 guarzi comunali, la fixarea numărului guarzilor se ține seama de întinderea comunei, de situația ei topografică de numărul locuitorilor, de gruparea satelor, de întreprinderile industriale, comuna trebuie să aibă cel puțin doi guarzi pentru fiecare 200 capi de familie și anume: unul de zi unul de noapte.

CAP. III

Recrutarea guarzilor comunali

Art. 4. — Guarzii comunali se recrutează dintre locuitorii care au satisfăcut serviciul militar și îndeplinesc următoarele condițiuni:

- Să fie cetățean român,
- Să nu fie trecut vârsta de 50 ani,
- Să aibă folosința drepturilor civile și politice,
- Să aibă știință de carte,
- Să fie de constituție robustă și fără nici o infirmitate fizică,
- Să posede certificat de bună purtare din comună unde a domiciliat, vizat de șeful postului de jandarmi.

Vor fi preferați gradații din armată și foștii jandarmi.

Art. 5. — Pentru ocuparea locurilor vacante de guarzi comunali, primăria va îndeplini formalitățile de publicitate prevăzute de legea Ad-tivă, indicând termenul de depunere a cererilor și a dovezilor de întrunire a condițiilor prevăzute de art. 5.

Art. 6. — Numirile se fac de către primari care va examina cererile solicitanților și actele depuse.

Deciziunea de numire trebuie să fie motivată, cuprinzând arătarea publicațiilor făcute, numărul candidaților prezenți și considerațiunile care au adus la numirea celui respectiv.

Art. 7. — Nu vor putea fi numite persoanele care sunt rude directe sau prin alianță cu primarul sau notarul.

Art. 8. — La intrare în serviciu guarzii comunali vor semna un angajament pentru timp de trei ani, după modelul angajamentelor semnate de gardieni publici în conformitate cu art. 112 și 126 din legea generală de orga-

nizare a Poliției Generale a Statului, în care vor declara că au luat cunoștință de prevederile regulamentului de față.

Art. 9. — După semnarea angajamentului guarzii, vor depune în fața primarului și în asistența preotului, jurământul prevăzut în art. 78 din legea pentru organizarea poliției generale a Statului din 21 Iulie 1929.

Depunerea jurământului se va constata prin foaia de jurământ, semnată de primar, preot și guardul angajat care se va atașa la cazierul respectiv.

CAP. IV

Drepturile și obligațiunile guarzilor comunali

Art. 10. — Guarzii comunali sunt agenți angajați temporar plătiți din bugetul comunei.

Art. 11. — În general guarzii comunali sunt supuși ordinelor primarului respectiv. Din punct de vedere al instrucțiunilor și disciplinei militare sunt supuși șefului postului de jandarmi.

Notele calificative anuale pentru cazier se dau, prima de către șeful postului, iar a doua de către primar.

Art. 12. — Pentru fapte meritorii, guarzii comunali vor putea fi citați pe plasă, sau județ, prin publicare în buletinul județului, deasemeni vor fi propuși pentru medaliere.

Art. 13. — Guarzii comunali nu pot fi sustrași sub nici un motiv dela serviciile lor și întrebuințați la serviciile particulare.

Cu ocazia concentrărilor la posturile de jandarmi, pentru școala agenților de poliție, ei nu pot fi întrebuințați de cât în scopul pentru care au fost concentrați.

Funcționarii care în mod abuziv și cu nesocotirea acestor dispozițiuni vor întrebuința totuși guarzii comunali la serviciile lor particulare vor fi pedepsiți disciplinar și trimiși în judecată potrivit art. 254 C. P.

Art. 14. — Guarzii comunali sunt obligați a executa în timp de 24 ore, 12 ore de serviciu.

Activitatea polițienească nefiind susceptibilă de suspendare, guarzii sunt obligați a presta serviciul în întregime și în timpul serbărilor legale.

Art. 15. — Guarzii comunali datorează salutul militar tuturor ofițerilor gradelor inferioare din armată și funcționarilor publici.

Art. 16. — Guarzii comunali nu pot părăsi serviciul decât în condițiunile art. 25 din prezentul regulament.

CAP. V

Atribuțiuni

Art. 17. — Guarzii comunali sunt agenți permanenți în serviciul poliției generale a Statului. În această calitate ei îndeplinesc paza în comună ziua și noaptea în puncte fixe sau în patrulare, după propunerea șefului unității locale de jandarmi aprobat de pretor.

Art. 18. — Atribuțiunile guarzilor comunali sunt:

- a) A apăra viața și avutul locuitorilor.
- b) A preveni infracțiunile de lege, regulamentele și ordonanțele comunale.
- c) A păzi comuna de făcători de rele pe care prinzându-i îi vor pune la dispoziția ofițerului de poliție judiciară.
- d) A executa măsurile de poliție prevăzute de lege, regulamente și ordonanțe, precum și măsurile de siguranță care va fi însărcinați în mod special.

e) A da în orice împrejurări tot concursul aceluia care ar avea nevoie de sprijin și protecțiunea lor în limitele legilor și regulamentelor în vigoare.

Art. 19. — Guarzii ca agenți ai poliției nu pot dresa acte; ei raportează primarului și șefului de post despre toate infracțiunile sau evenimentele petrecute în timpul serviciului de pază. În acest scop guardul comunal va avea un carnet de evenimente, din care va face un raport primarului sau șefului de post de jandarmi, după fiecare schimbare a rândului de serviciu.

Art. 20. — În caz de infracțiuni flagrante, crimă sau delict, guarzii sunt obligați să intervină imediat, să dețină pe răii făcători și să ia măsuri ca totul să rămână intact până la sosirea ofițerului de poliție judiciară.

Art. 21. — Posturile de pază și amănuntele serviciului în cece privește paza și programul zilnic de executat, se stabilesc de șeful unității locale de jandarmi, cu aprobarea pretorului.

CAP. VI

Art. 22. — În caz de abateri dela îndatoririle lor, guarzii comunali pe lângă acțiunea penală, vor mai fi supuși la următoarele pedepse:

- a) Mustrarea,
- b) Amendarea cu reținerea salariului de 1 — 10 zile,
- c) Suspendarea pe timp de 15 zile cu pierderea salariului,
- d) Îndepărtarea din serviciu.

Ordinea în care aceste măsuri disciplinare sunt enumerate nu împiedică și ordinea în care ele pot fi aplicate.

Art. 23. — Pedepsele prevăzute la punctele a, c, din art. precedent se aplică de către primar, pretor și prefect fiecare în marginea competenței prevăzute de legea administrativă. Îndepărtarea din serviciu se aplică obligatorie de primar pentru abateri grave dela datorie, pentru vădită și repetată rea voință în serviciu sau pentru incapacitatea profesională constatată personal de șefii ierarhici arătați mai sus.

Art. 24. — Guarzii dau demisia primarului. Ei însă nu pot părăsi serviciul, până ce nu li s'a comunicat primirea demisiei, în caz contrariu vor fi trimiși în judecată, pentru refuz de serviciu legalmente datorat.

Acceptarea sau respingerea demisiei se va comunica în cel mult 15 zile dela primirea ei.

CAP. VII

Salarizarea guarzilor comunali

Art. 25. — Guarzii comunali sunt plătiți prin contribuția locuitorilor comunei fixată de către consiliul comunal în conformitate cu dispozițiunile regulamentului de față.

Contribuția locuitorilor este obligatorie numai pentru bărbați și femei capi de familie. Ia este provenită din două surse și anume:

- a) O contribuție fixă anuală, egală pentru toți contribuabilii.
- b) O contribuție proporțională stabilită de consiliul comunal asupra veniturilor înscrise în rolul fiscalului și ale comunei exceptându-se veniturile realizate din salarii sau pensii.
- c) Cota contribuțiunii va putea fi modificată odată cu votarea bugetului de către consiliul comunal, în raport cu cheltuielile necesare pentru întreținerea serviciului de pază.

d) Sunt scutiți de plata acestei contribuțiuni invalizii, văduvele de război, delegații sătești, instructorii premilitari și veteranii 1877 — 1878.

Art. 26. — Fixarea cuantumului acestor contribuțiuni se va face de către consiliul comunal ținând-se seama de cheltuielile necesare pentru întreținerea serviciului de pază și de posibilitățile materiale ale locuitorilor.

Art. 27. — Pe baza hotărârei consiliului comunal, comisiunea prevăzută de art. 182 din legea administrativă va întocmi la începutul fiecăruia an financiar tabloul de debite, în care va trece numele locuitorilor, venitul impozabil, calculat conform, art. 25, contribuția fixă anuală și contribuția proporțională în raport cu acel venit.

Art. 28. — Aceste contribuțiuni vor fi trecute sub un capitol corespunzător dela cheltuielile ce vor trece salariile guarzilor comunali eventualele excedente bugetare dela acest capitol vor fi reportate în bugetul viitor, numai la capitolul întreținerii salariului de pază.

Art. 29. — Incasarea acestor contribuțiuni se va face de către casierul comunal pe baza de chitanță, iar în caz de neplată se va proceda conform codului de procedură fiscală.

CAP. VIII

Instrucția profesională

Art. 30. — Toți guarzii comunali noi angajați precum și cei aflați în serviciu la punerea în aplicare a prezentului regulament sunt obligați să urmeze cursurile școlii de instrucție profesională, timp de 10 zile în termen de trei luni, în zilele ce se vor fixa de prefect, împreună cu comandantul de legiune de jandarmi, la școala agenților de poliție ce va funcționa la postul de jandarmi local sau apropiat comunei.

După absolvirea acestei școli guarzii comunali sunt obligați să ia parte odată pe lună pe tot timpul angajamentului, la cursurile de pregătire ale acelei școli, în zilele ce se vor fixa conform al. precedent.

CAP. IX

Efectuarea pazei în natură

Paza în comună

Art. 31. — În cazul când majoritatea absolută a capilor de familie o cer prefectului respectiv poate dispune ca paza comunei să se facă în natură.

Voința majorității se va constata de pretor prin dresare de proces-verbal.

Art. 32. — În caz de epizotii, epidemii sau alte calamități, în care numărul guarzilor comunali ar fi insuficient, primarul poate deasemeni să înființeze pază în natură, concomitent cu paza prin guarzi, pe timp cât durează calamitatea.

Art. 33. — Sunt obligați să efectueze paza în natură locuitorii bărbați dela 21 — 60 ani împliniți care sunt sănătoși și cu bune purtări.

Art. 34. — Sunt scutiți de obligațiunea prevăzută la art. precedent mizerii, femeile, bărbați peste 57 ani, infirmii, incapabili de muncă și invalizii din război, veteranii dela 1877, delegații satelor, instructorii premilitari, militarii sub arme precum și acei care plătesc o contribuție pentru gărzi, de 500 lei anual.

Art. 35. — Locuitorii obligați la efectuarea pazei în natură vor putea să-și pună înlocuitori, cu condițiunea că aceștia să întrunească condițiunea de vârstă, sănătate și bună purtare, cerută lor însuși.

Art. 36. — Sub îngrijirea primarului, șefului postului de jandarmi în unire cu notarul comunei, va întocmi un tablou de locuitorii obligați la paza în natură, care vor fi publicate după aceleași norme prevăzute de legea administrativă prin încheierile comisiilor comunale; cei nemulțumiți vor apela la pretor, care va hotărâ definitiv.

Tablourile definitive se afișează la primărie, cu 10 zile înainte de începerea serviciului de pază.

Art. 37. — Tablourile de pază se revizuiesc în ultimile 15 zile ale fiecărei trimestre, pentru trimestrul următor afișându-se după cum s'a arătat mai sus.

Art. 38. — În cazuri de calamități, chemarea locuitorilor se face prin încunoștințări personale în scris sau verbal și imediat dacă nevoia cere.

Locuitorii vor lua cunoștință la rândul lor de pază după tabloul afișat.

Art. 39. — Locuitorii chemați pentru paza în natură vor fi grupați pe câprării sub conducerea unui șef.

Art. 40. — Serviciul de pază se exercită în două schimburi: de zi și de noapte.

Art. 41. — Locuitorii care nu se prezintă la serviciul de pază sau se abat dela executarea însărcinării ce li se dă vor fi trimiși în judecată de primar spre a fi pedepsiți conform art. 582 C. P.

Art. 42. — Guarzii comunali aflați în serviciu vor fi menținuți dacă îndeplinesc condițiunile regulamentului de față și semnează angajamentul prevăzut de art. 8.

Art. 43. — Regulamentul de față a fost întocmit de primarul comunei Vulcănești pe baza drepturilor conferite art. 17, 31, 45, 176, al. B., 199, al. 2 din legea administrativă.

Aprobat de deciziunea Nr. 67 a Preturii „Ion Voevod“

PROCES-VERBAL

Astăzi 1 Martie 1943.

Noi, Ion Carabiber primarul comunei Vulcănești județul Cahul.

Având în vedere dispozițiunile legii pentru încurajarea agriculturii.

În baza art. 23 al. 194 din regulamentul pentru aplicarea legii administrative.

Am întocmit și votat următorul:

REGULAMENT

pentru înființarea și funcționarea oborului comunal în comuna Vulcănești județul Cahul

Art. 1. — Oborul comunal, pentru aducerea și închiderea vitelor vagabonde și fără stăpân, găsite pe holde și câmpii, va avea loc în satul de reședință a comunei și grajdul comunal.

Art. 2. — Vitele găsite prin holde cu stăpân și fără stăpân și pe imăsuri neînvoite, vor fi aduse la oborul comunal de stăpânii terenurilor unde au fost găsite.

Art. 3. — După urmarea regulilor prevăzute în legea pentru încurajarea agriculturii, în ce privește identificarea proprietarului animalului închis și constatarea pagubelor pricinuite, vitele închise la oborul comunal vor putea fi eliberate proprietarilor lor, după ce va achita taxele oborului comunal, după cum se arată mai jos:

1. Pentru o vită mare pe zi lei 100
2. „ „ „ mică „ „ „ 50
3. „ „ „ oaie „ „ „ 25

Osebit de taxele arătate mai sus se va plăti și costul hranei și întreținerii, dacă vita va sta închisă mai mult de o zi și anume:

1. Pentru o vită mare pe o zi . . . lei 50
2. „ „ mică „ „ „ „ „ 25
3. „ „ oaie „ „ „ „ „ 10

Art. 4. — Vitele care în termen de 3 zile nu vor fi scoase dela oborul comun de proprietari lor vor fi declarate vite de pripas urmând regimul lor, putându-se vinde după expirarea termenului prevăzut de lege.

Art. 5. — Prezentul regulament intră în vigoare dela 1 Aprilie 1943.

Intocmit astăzi 1 Martie 1943.

Aprobat cu deciziunea Nr. 56 a Preturei „Ion Voevod“.

Județul Cetatea-Albă

PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVA

REGULAMENT

de înființarea oborului de gloabă și vite de pripas conform art. 151 din legea privitoare la organizarea și încurajarea agriculturii din 22 Martie 1937, modificată prin Decretul-lege Nr. 1.078/941, publicat în Monitorul Oficial Nr. 296 din 13 Decembrie 1941

Art. 1. — Se înființează oborul comun de gloabă, ce va funcționa pe lângă primăria comunei rurale Moldova și se vor percepe următoarele taxe de cap de vită adusă și închisă la oborul de gloabă, după cum urmează:

Vitele prinse pe bunurile agricole, care nu aparțin proprietarilor bunurilor și care nu au fost învoite în regulă sau care vor fi găsite fără a fi putut prinse și identificate sau care se vor găsi libere fără păzitor pe drumurile publice din comună sau câmp, vor fi supuse la plata următoarelor taxe de gloabă:

1. Pentru fiecare vită mică (vițe, mânji, porci) lei 50
2. „ „ mare (cai, boi, vaci) . . . „ 100
3. „ „ pasăre sau oaie . . . „ 10

Taxa se va încasa de casierul comun al făcându-se venit comun.

Pentru vitele aflate pe bunurile agricole și care nu au putut fi prinse, constatarea se va face prin proces-verbal dresat de agentul agricol, șeful Ocolului agricol, primarul sau notarul comunei, șeful Postului de jandarmi sau ajutoarele sale, pe baza declarației verbale făcută de către paznicii agricoli sau autorizați, precum și a oricărui alt interesat a căror declarație se va întări prin declarația unor martori.

Procese-verbale sunt executorii și fac dovada până la proba contrarie, ele pot fi atacate prin apel la judecătoria de ocol.

Apelul nu suspendă executarea.

Casierul va face urmărirea îndată ce va primi procesul.

Aceste procese-verbale se vor trimite în cel mult 5 zile la judecătoria de ocol. Suspendarea executării nu se va putea face decât dacă se consențează suma urmărită.

Art. 2. — Primăria este obligată a comunica în cel mult 24 ore proprietarului animalelor închise și pe cei păgubiți dacă aceștia sunt cunoscuți.

Dacă cel păgubit nu se prezintă până în seara zilei următoare înștiințării să-și arate pretențiile de despăgubire, animalele se eliberează la cererea stăpânului sau împuternicitului acestuia și numai după ce vor plăti taxele prevăzute la art. 1 și costul întreținerii animalelor.

Art. 3. — Dacă stăpânul animalului nu se prezintă până în opt zile dela închiderea animalului găsit și dacă nu a achitat înăuntrul acestui termen taxa de gloabă și valoarea întreținerii animalului se va declara de pripas

printr'un proces-verbal încheiat de primar asistat de notar și administratorul oborului și se va vinde la licitație publică.

Stăpânul animalului îl va putea răscumpăra oricând înainte de vânzarea lui.

Din prețul rezultat se vor acoperi:

Taxa de gloabă, costul întreținerii și valoarea stricăciunilor.

Restul se va încasa: 50% în casa comună și 50% se va depune în termen de 5 zile în contul și la dispoziția Ministerului Agriculturii și Domeniilor pentru mărirea fondului de încurajarea agriculturii.

Dat în Moldova la 10 Iunie 1943.

Aprobat de Pretura plășii Liman cu ordinul Nr. 2.243/943.

REGULAMENT COMUNAL

pentru înființarea atelierelor comunale cu o secție de lemnărie și o secție de fierărie

Art. 1. — Se înființează un atelier comun mixt cu o secție de lemnărie și una de fierărie, având drept scop:

- a) De a forma maiștri în mediul rural;
- b) De a contribui la ieftinirea vieții prin desfacerea de produse ieftine;

c) De a creia venituri comunei.

Art. 2. — Atelierul stă sub controlul și directă supraveghere a primarului și este condus de unul sau mai mulți maiștri, după numărul secțiilor, angajați cu contract și plătiți cu o cotă din beneficiul net, care se va fixa prin decizie de primar.

Art. 3. — Până la creșterea veniturilor proprii, comuna va pune la dispoziție fondurile necesare pentru înzestrarea cu unelte, procurare de materii prime și plata personalului.

Art. 4. — Vor fi admiși ca ucenici în atelierelor comunale numai copii din localitate și împrejurimi, orfanii și fii de invalizi, vor fi angajați cu precădere.

Ucenicii vor fi angajați și instruiți în condițiile prevăzute de lege.

Art. 5. — Gestiunea atelierului comun, va fi cuprinsă în bugetul comunei la cap. I Ordinar sub un paragraf special, intitulat la venituri și cheltuieli „Atelierul comun“.

La venituri se înscrie suma încasărilor provenite din lucrări în ateliere, din vânzarea produselor atelierului, din subvenții, donații etc.

La cheltuieli se înscrie sub articole deosebite plata personalului, procurarea materialelor, a uneltelor, chirii etc.

Regulile de contabilitate comună sunt aplicate și contabilității atelierului.

Art. 6. — Din beneficiul net se va achita lunar cota de salariu cuvenită personalului — meșteri și ucenici — pe bază de state din care să rezulte valoarea lucrărilor efectuate, costul materialului și beneficiul net, precum și cota cuvenită lor ca salariu.

Cota cuvenită meșterilor și ucenicilor se va fixa prin decizii date de primar anual.

Soldul rezultat la finele exercițiului va putea fi afectat investițiilor din cuprinsul comunei.

Încasarea veniturilor la atelier se va face prin chitanțiere ajutoare, sigilate și semnate de Prim-pretor sau Pretor.

Despre chitanțierele ajutoare se va ține evidența la Pretură.

Sumele încasate se vor face venit în casa comunei prin recipsierul de încasarea veniturilor comunei, anexându-se la chitanțier vârful recipsiei.

Art. 8. — Comenzile de lucrări se vor adresa primarului care dispune maistrului efectuarea lucrării printr-o foaie de comandă formular tip ce se va completa gratuit de funcționarii comunali.

Maistrul efectuează lucrarea, completează foaia de comandă cu prețul și încasează suma cu chitanțierul ajutător.

La coterul chitanței se va anexa foaia de comandă.

Art. 9. — Maistrul sunt gestionari publici.

Ei vor ține un registru de materiale în care se vor înscrise atât intrările cât și ieșirile de materiale din atelier.

Art. 10. — Inventarul atelierului cu toate uneltele ce posedă, se va întocmi și ține la zi de notar.

În atelier se va afișa un subinventar semnat de maestrul care rămân răspunzători de toate obiectele înscrise în el.

Art. 11. — Controlul atelierului și gestiunii se va face obligatoriu lunar de către notarul comunei.

Dispozițiuni finale

Art. 12. — În atelier se vor primi comenzi și cu materialul sâtenilor.

Art. 13. — Executarea acestor comenzi se va face așa cum se arată la articolul 8.

Materialul se va primi și elibera la greutate.

Plata manoperei se va fixa anual prin decizie dată de primar.

Aceste comenzi se vor înregistra la intrare și ieșire într'un registru special.

Art. 14. — Comuna mai poate înființa prin decizie orice alte ateliere comunale, cărora li se vor aplica în totul dispozițiunile prezentului regulament.

Dat astăzi, 15 Iunie 1943, în comuna Moldova.

Aprobat de Pretura plășii Liman cu Nr. 2.631/943.

Județul Orhei

PRIMĂRIA COMUNEI BRAVICEA

REGULAMENT Nr. 5

pentru organizarea Serviciului de montă, prin reproducătorii dela gospodăria comunală

Art. 1. — Potrivit dispozițiilor art. 45, 50 și 167 din Legea Administrativă a regulamentului de aplicare al acestei legi, precum și capitolul IV categoria III-a din Decretul Lege Nr. 143 din 24 Februarie 1942, publicat în Monitorul Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942, primăria comunei Bravicea, prin prezentul regulament înființează în interesul și pentru folosința tuturor locuitorilor din această comună, serviciul pentru montă prin reproducătorii dela gospodăria comunală.

Art. 2. — Pentru folosința reproducătorilor dela gospodăria comunală se vor percepe următoarele taxe:

- a) De fiecare vacă montată 100 lei.
- b) De fiecare iapă montată 300 „
- c) De fiecare scroafă montată 100 „

Art. 3. — Produsul acestor taxe se vor administra prin bugetul comunei la veniturile ordinare, paragraful gospodăriei, spre a se putea întreține dela cheltuieli paragraful respectiv, pentru procurarea și întreținerea reproducătorilor masculini.

Art. 4. — Administratorii gospodăriei comunale precum și grăjdarii angajați pentru îngrijirea reproducătorilor, nu

vor admite femelele de prăsilă la montă, decât dacă proprietarii lor vor face dovadă că au achitat taxele respective.

Art. 5. — Plata taxelor se va face la primărie, contra chitanță emisă din chitanțierul principal sau ajutător.

Art. 6. — Prezentul regulament intră în vigoare, dela data publicării lui.

Dat astăzi 15 Februarie 1943.

REGULAMENT Nr. 6

relativ la funcționarea abatorului din comuna Bravicea-Orhei

Art. 1. — Comuna Bravicea având abator propriu în baza dispozițiilor art. 67 din legea administrativă înființează următoarele taxe prevăzute de aceste regulamente pentru serviciile aduse de abatorul comunal.

Art. 2. — Tăierea vitelor în abator pentru alimentarea populației cu carne constituind un drept exclusiv al comunei, dela publicarea prezentului regulament nici o vită destinată pentru consumație publică nu va fi tăiată decât în abatorul comunei. Vitele mici: porci, purcei, oi, miei, iezi, se pot tăia pentru consumul propriu și în afară de abator fără a plăti vre-o taxă. Nu vor beneficia de această dispozițiune restauratorii, cărciumarii, băcanii, adică persoanele care se ocupă cu desfacerea cărnii crude sau prelucrate, a unturii, a slăninei, etc. chiar dacă învoacă motivele că, animalele de tăiat ar fi destinate exclusiv consumului propriu.

Art. 3. — Tăierea vitelor se face în prezența medicului veterinar sau a delegatului său, care va aplica sigiliul de control pe carne.

Art. 4. — Proprietarii animalelor destinate tăierii sunt obligați a anunța primăria cu cel puțin 3 ore înainte de tăiere și a achita taxele pentru folosința abatorului comunal. Este strict interzisă tăierea animalelor înainte de achitarea taxelor cuvenite, exceptându-se cazurile tăierilor din necesitate, când taxele se vor achita în cel mult 24 ore după tăiere.

Medicul veterinar sau în lipsă, examinatorul de carne, va cere proprietarilor de animale prezentarea biletelor de vite și chitanțelor eliberate de casieria comunală.

Art. 5. — Tăierea vitelor și examinarea cărnurilor se va face în afară de necesitate, numai ziua, în orele ce se vor fixa de primărie, de comun acord cu medicul veterinar.

Art. 6. — Abatorul comunal va funcționa conform regulamentului abatoarelor și cheltuielilor pentru întreținerea abatorului se vor prevedea în bugetul comunei și se vor acoperi din taxele stabilite prin prezentul regulament.

Art. 7. — Pentru tăierea vitelor în abatoare se vor percepe următoarele taxe fixe:

1. Pentru vite mari și porci lei de cap 100
2. Pentru vite mici oi, capre lei de cap 25
3. Pentru miei, iezi și purcei până la 6 luni lei de cap 20

Aceste taxe se vor încasa și pentru animalele tăiate pentru consumația publică în afară de abator contrariu regulamentului sau din necesitate.

Cărnurile introduse în comună se vor transporta la abatorul comunal pentru examinare și taxare.

Dat astăzi 15 Februarie 1943.

Aprobat de pretura plășii Telenești, jud. Orhei, cu Deciziunea Nr. 5 din 5 Iulie 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI COBĂLCA

DECIZIUNEA Nr. 17

Noi, Dabija Ioan-Carp, primarul comunei Cobălca, jud. Orhei, având în vedere art. 194 din L. A., art. 167 litera a) și art. 2, cap. IV decret-lege pentru modificarea unor dispozițiuni din Legea Administrativă și a tabloului de impozite și taxe comunale, publicat în M. O. Nr. 48 din 25 Februarie 1942, întocmim următorul:

REGULAMENT COMUNAL

pentru organizarea Serviciului de montă în com. Cobălca

Art. 1. — Comuna Cobălca, în baza dispozițiilor art. 167 litera a), din Legea Administrativă și art. 2, cap. IV din decret-lege pentru modificarea unor dispozițiuni din Legea Administrativă și a tabloului de impozite și taxe comunale, publicat în Monitorul Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942, înființează, în cadrul administrației comunale, Serviciul de montă.

Art. 2. — Pentru încurajarea creșterii și îmbunătățirea rasei vitelor, se organizează serviciul de montă, care are de scop procurarea de reproducători de rasă, întreținerea acestora în bune condițiuni și punerea lor la dispoziția locuitorilor.

Art. 3. — Comuna va edifica grajduri necesare reproducătorilor, iar până la adunarea fondurilor, se vor amenaja grajduri din actualele clădiri C. N. R. sau închiriat.

Art. 4. — Pentru satisfacerea necesităților, comuna va procura numărul necesar de reproducători masculi în raport cu numărul femelelor.

Art. 5. — Pentru întreținerea reproducătorilor, se va folosi lotul zootehnic și o parte din izlazul comun.

Rația zilnică de hrană va fi cea stabilită de serviciul veterinar de plasă.

Îngrijirea reproducătorilor se va face de grăjdarii ce se vor angaja, după necesitate, sub supravegherea primarului.

Art. 6. — Pentru cumpărarea și întreținerea reproducătorilor se vor stabili anual, prin decizie, taxele de montă. Pentru anul financiar 1943/1944, se va percepe drept taxă de montă lei 500 la iepe, lei 200 după toate vacile și lei 100 după toate scroafele din comună.

Art. 7. — După ce comuna își va completa întregul stoc de reproducători necesari, nu se vor mai autoriza alții particulari.

Art. 8. — Taxele înființate prin prezentul regulament, se vor prevedea în bugetul comunei între veniturile ordinare și nu vor putea depăși dobitul cheltuielilor de regie.

Art. 9. — Perceperea și urmărirea taxelor se va face în conformitate cu codul procedurilor fiscale, iar constatarea se va face în conformitate cu art. 182 din legea administrativă, în baza declarațiilor ce sunt obligați a le face locuitorii.

Art. 10. — Locuitorii, care se sustrag dela darea declarațiilor reale, precum și cei ce vor face monta cu reproducători neautorizați, vor fi pedepsiți cu lei 1.000—1.500 amendă în folosul comunei.

În caz de neplată amenda se va transforma în prestație de muncă în folosul comunei, iar în caz de refuz cu închisoare conf. art. 54—55 din codul penal.

Art. 11. — Prezentul regulament intră în vigoare după aprobare și publicare.

Aprobat de pretura plășii Orhei cu Nr. 6.225 din 25 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI HÂRTOP

DECIZIUNEA Nr. 31

din 9 Iunie 1943

Noi, Gheorghe Ghereciu, primarul comunei Hârtopu, din plasa Orhei, județul Orhei.

Intrunindu-ne în ședință împreună cu d-l notar al comunei, în virtutea drepturilor conferite de art. 194 din legea administrativă, de a decide valabil, în locul consiliului comun, pe care îl înlocuim în toate atribuțiunile:

Având în vedere că în această comună există un obor de probă, care funcționează potrivit legii de poliție rurală, azi abrogată și înlocuită în parte prin legea și regulamentul legii organizării agriculturii, al cărui serviciu însă nu este organizat pe cale de regulament sau decizie:

Decidem:

Inițiarea unui serviciu pentru funcționarea și întreținerea oboarelor de gloabă în această comună, prin următorul:

REGULAMENT-COMUNAL

Art. 1. — Se înființează în comuna Hârtopu un număr de 2 oboare de gloabă, câte unul de fiecare, sat, pentru satele Hârtopu-Mare și Hârtopu-Mic.

Oborul din satul de reședință Hârtopu, va fi pus sub conducerea primăriei, iar în satul Hârtopu-Mic sub conducerea delegatului sătesc.

Art. 2. — Vitele ce se vor închide la obor vor fi trecute într'un registru special după modelul oficial al Statului, în care se va face operații zilnice, arătându-se felul vitei intrate, data intrării și a ieșirii.

Art. 3. — Se vor închide la oborul de gloabă toate vitele ce vor fi prinse pe bunurile agricole care nu aparțin proprietarilor bunurilor și care nu au fost învoite în regulă, conform legii pentru organizarea și încurajarea agriculturii sau care vor fi găsite fără a putea fi prinse și identificate imediat, care vor fi găsite libere fără păzitor pe locurile și drumurile publice din câmp sau comună și pentru care proprietarii lor, vor plăti următoarele taxe: pentru oborul de gloabă conform Decretului-lege pentru modificarea art. 4 și 151 din legea privitoare la organizarea și încurajarea agriculturii, după cum urmează:

1. Pentru fiecare vită mare: cai, boi, vaci . . . 100 lei
2. Pentru fiecare vită mică; viței, mânzi, porci și oi . . . 50 lei
3. Pentru fiecare pasăre . . . 10 lei

Art. 4. — Proprietarii vitelor pe lângă taxele comunale arătate mai sus vor mai plăti costul întreținerii care pentru anul în curs se fixează după cum urmează:

1. Pentru vitele mari pentru o zi . . . 50 lei
2. Pentru vitele mici pentru o zi . . . 20 lei
3. Pentru oi pe o zi . . . 6 lei
4. Pentru păsări pe o zi . . . 3 lei

Se consideră că au nevoie de întreținere acele vite care vor fi închise mai mult de 6 ore în care timp vitele se consideră că nu au nevoie de întreținere și apă.

Aceste taxe se vor contabiliza și face venit în casă afară de cele provenite pentru întreținere, care vor fi scoase din registrul chitanțier, cu mențiunea pe verso.

Art. 5. — Proprietarii va mai plăti pentru mănătur vitelor la oborul de gloabă următoarele sume:

1. Pentru vită mare . . . 25 lei
2. Pentru vită mică . . . 15 lei
3. Pentru oi . . . 4 lei
4. Pentru păsări . . . 2 lei

Care se vor plăti de cele arătate în articolul precedent.

Art. 6. — Toți paznicii publici agricoli sunt obligați a aduce la oboarele de gloabă vitele ce se vor găsi fără păzitor, după cum se arată la art. 3, observând totodată pagubele cauzate holdelor sau proprietarilor, despre care se va raporta primăriei, pentru a se face prețuirea conform legii de organizarea și încurajarea agriculturii.

Prețuirea se va face de către delegații sătești, ajutorul de primar și primarul comunei, în baza sezișării de către paznicii agricoli sau de către orice locuitor păgubit.

În ceea ce privește prețuirea și comunicarea pagubelor cauzate se va urma conform dispozițiilor respective din legea și regulamentul org. agriculturii.

Art. 7. — Dacă proprietarul vitelor nu se găsește în termen de 8 zile, vita sau vitele se vor declara de pripas, printr'un proces-verbal special și după 15 zile de publicare cu circulare în cuprinsul plășii, se va vinde prin licitație publică cu respectarea tuturor formelor legale cerute în acest sens.

Art. 8. — Sumele obținute prin vânzarea vitei de pripas prin licitație publică se vor repartiza după cum urmează:

1. Taxa oborului de gloabă.
2. Întreținerea.
3. Despăgubirea proprietarului holdelor conform procesului-verbal de prețuire.
4. Pentru mănăstul lor la oborul de gloabă.
5. Restul se va face venit în casa comunei.

Art. 9. — Orice locuitor care se va opune cu forța la aducerea și închiderea vitelor în oborul de gloabă, va fi dat judecării, pentru a i se aplica sancțiunile legale conf. Codului Penal și a legii de organizarea agriculturii.

Art. 10. — Eliberarea vitelor din obor fără încasarea taxelor prevăzute de Decretul-lege publicat în Monitorul Oficial Nr. 296/941, se consideră ca pagubă adusă Patrimoniului public și se vor aplica sancțiunile legale contra celor vinovați de atare fapte.

Art. 11. — Prezentul regulament cuprinzător de 11 articole, sa întocmit și adoptat astăzi 9 Iunie 1943, în cancelaria Primăriei comunei Hârtopu, jud. Orhei.

Acest regulament sa aprobat cu ordinul Nr. 3.220 din 20 Iulie 1943, a Preturii Plășii Orhei.

REGULAMENT

pentru înființarea și organizarea atelierului comunal Hârtopu

Noi, primarul comunei Hârtopu, județul Orhei, având în vedere că în această comună până în prezent nu sa înființat nici un atelier comunal.

Având în vedere că comuna are nevoie de a forma buni lucrători și meșteri pe viitor.

În baza celor de mai sus dăm următorul regulament pentru înființarea și organizarea atelierului comunal.

a) Funcționarea atelierului comunal

Art. 1. — Atelierul comunal va funcționa sub controlul primarului și a notarului, precum și a unui învățător destoinic.

Art. 2. — Conducerea efectivă a acestui atelier se va încredința unui maestru.

Maestrul este angajat cu contract de primărie și va fi retribuit cu salar lunar fix, și dacă atelierul va funcționa în condițiuni bune, i-se va acorda un beneficiu din câștig.

Maestrul trebuie să posedă carte de meșter. În lipsă de maștri fără carte, se vor putea angaja oameni cu pri-

cepere care se vor înlocui pe măsură ce se va găsi maștri cu acte de meșter.

Atelierul comunal va avea 2 secții, de tâmplărie și fierărie.

Art. 3. — În atelierul comunal se vor primi copii pentru ucenicie, cu preferință; orfanii de războiu, fii de invalizi și a celor mobilizați. Ei vor trebui să aibă cel puțin 4 clase primare și etatea de 14 ani împliniți, și un certificat medical de sănătate, că este apt pentru meseria ce îi este încredințată.

Art. 4. — Ucenicii vor fi instruiți pentru pregătirea profesională conform cu legea pentru exercitarea meseriilor, publicată în Monitorul Oficial Nr. 99 din 30 Aprilie 1936.

Durata uceniei va fi cea prevăzută de lege.

Ucenicii ce se vor primi în atelier, vor fi hrăniți și cazați de părinții lor.

Art. 5. — Elevii cursurilor supra primare vor putea săptămânal să participe prin lucrul lor la învățarea meseriei, după un program ce se va stabili de comun acord cu directorul școlii.

b) Chestiunea atelierului comunal

Art. 6. — Atelierul comunal va funcționa într'un local al primăriei sau un local închiriat.

Art. 7. — Fondurile necesare înființării atelierului comunal se vor da de către comună și pe măsură ce se va încasa și se vor restitui comunei, urmând că pe viitor să se răscompere de către comună din venitul cel va realiza atelierul.

Art. 8. — Venitul atelierului se va înscrie într'un capitol aparte, paragraf, așezat pe articole.

Art. 9. — Cheltuielile atelierului se vor înscrie într'un paragraf aparte, pe articole, după natura cheltuielilor.

Art. 10. — Dacă la finele exercițiului va rezulta un beneficiu din exploatarea atelierului, se va putea acorda meșterilor și ucenicilor o primă de muncă.

Art. 11. — Prima de muncă va fi hotărâtă de primar și aprobată de autoritatea tutelară.

Art. 12. — Veniturile atelierului vor fi încasate de către primărie prin chitanțierul comunal. Pentru vânzări maestrul va putea elibera chitanțe cu duplicate, din care unul va rămâne la cotor și alta se va elibera cumpărătorului.

Art. 13. — Din 15 în 15 zile maestrul va vărsa su mele încasate primăriei, pentru a le contabiliza, și face venit în casă prin chitanțierul primăriei.

Art. 14. — Primăria comunei în baza unei decizii va putea pune la dispoziția maestrului o sumă de rulment, a cărei quantum se va fixa de primar, după comenzile ce sunt. Justificarea sumei se va face în termen de cel mult 30 zile.

Art. 15. — Procurarea materialului se va face potrivit dispozițiilor legii contabilității publice.

Art. 16. — Articolele ce se vor produce se vor putea vinde în prăvălii sau la pieți.

Art. 17. — Prețul de vânzare a produselor se va fixa de primar, pe baza propunerii conducătorului atelierului, ținându-se seamă de cheltuielile avute.

Acest preț nu va putea fi mai mic de cât cheltuielile de confecționare, plus un beneficiu de cel puțin 15% și nici mai mare de cât îndoitul acestor cheltuieli.

Art. 18. — Comenzile de lucrări se vor adresa primarului, sau conducătorului atelierului când se fixează și suma.

Art. 19. — De bună întreținere și conservare a materialului, precum și articolelor produse în atelier este răspunzător conducătorul atelierului, care înregistrează în mod regulat primirea într-un registru de materiale.

Scăderea acestor materiale și articole din registru de materiale se va face lunar, cu arătarea lucrării unde sa întrebuințat materia primă, iar pentru articolele vândute cu arătarea chitanței achitate.

Art. 20. — Atelierul comunal va avea un inventar general, care va fi ca anexă la inventarul general al comunei.

Inventarul va fi făcut și ținut la curent de către notarul comunei.

Art. 21. — În atelier se va afișa o listă a tuturor obiectelor din atelier, data în primirea conducătorului, care va semna de primirea lor și păstrarea lor în bună stare.

Art. 22. — Organele de control sunt obligate de a face control la gestiunea atelierului comunal.

Primarul și notarul comunei la finele fiecărei luni este obligat ca în fiecare lună să controleze și se constată prin proces-verbal starea materialului întrebuințat de conducătorul de atelier, întrebuințarea lui, existența articolelor confecționate și se contribuie cu toată stăruința la desvoltarea atelierului comunal.

Art. 23. — Chestiunile privitoare la funcționarea atelierului comunal, nesoluționate în acest regulament, se vor soluționa potrivit legii contabilității publice, legii administrative, legii pentru pregătirea profesională și exercitarea meseriilor și legii pentru asigurări sociale.

Dat în cancelaria Primăriei comunei Hârtopu, județul Orhei, la 11 August 1943.

Acest regulament a fost aprobat cu ordinul Preturei plășii Orhei Nr. 6.069 din 25 August 1943.

REGULAMENT-COMUNAL

pentru organizarea Serviciului de montă

Art. 1. — Comuna Hârtopu, în baza dispozițiilor art. 167 lit. a din legea administrativă și art. 2 cap. IV din Decretul-lege pentru modificarea unor dispozițiuni din legea activă și a tabloului de impozite și taxe comunale, publicat în Monitorul Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942, înființează, în cadrul administrației comunale, serviciul de montă.

Art. 2. — Pentru încurajarea creșterii și îmbunătățirii rasei vitelor, se organizează serviciul de montă, care are de scop procurarea de reproducători de rasă, întreținerea acestora în bune condițiuni și punerea lor la dispoziția locuitorilor.

Art. 3. — Comuna va construi grajduri necesare reproducătorilor, iar până la adunarea fondurilor se vor amenaja grajduri în actualele clădiri C. N. R. sau închiriate.

Art. 4. — Pentru satisfacerea necesităților, comuna va procura numărul necesar de reproducători masculi în raport cu numărul femelelor.

Art. 5. — Pentru întreținerea reproducătorilor, se va folosi lotul Zootehnic și o parte din izlazul comunal.

Rația zilnică de hrană va fi cea stabilită de Serviciul Veterinar de plasă.

Îngrijirea reproducătorilor se va face de grajdari ce se vor angaja după necesitate sub supravegherea primarului.

Art. 6. — Pentru cumpărarea și întreținerea reproducătorilor se vor stabili anual, prin decizie, taxele de montă. Pentru anul financiar 1943—1944, se vor percepe drept taxe de montă lei 500 la epe, lei 300 depe toate vacile și lei 100 depe toate scroafele din comună.

Art. 7. — După ce comuna își va completa întregul stoc de reproducători necesari, nu se vor mai autoriza alții particulari.

Art. 8. — Taxele înființate prin prezentul regulament, se vor prevedea în bugetul comunei între veniturile ordinare și nu vor putea depăși doborâtul cheltuielilor de regie.

Art. 9. — Perceperea și mărirea taxelor se va face în conformitate cu codul procedurilor fiscale, iar constatarea se va face în conformitate cu art. 182 din legea administrativă, în baza declarațiilor ce sunt obligați a le face locuitorii.

Art. 10. — Locuitorii, care se sustrag dela darea declarațiilor reale, precum și cei ce vor face montă cu reproducători neautorizați, vor fi pedepsiți cu lei 1.000—1.500 amendă în folosul comunei.

În caz de neplătă amendă se va transforma în prestație de muncă în folosul comunei iar în caz de refuz, cu închisoare conf. art. 54—55 din codul penal.

Art. 11. — Prezentul regulament a fost aprobat de primarul comunei cu decizia Nr. 40 din 2 August 1943. Acest regulament a fost aprobat cu ordinul Preturei Plășii Orhei, Nr. 6.226 din 26 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI STEȚCANI

REGULAMENT

pentru înființarea și organizarea atelierului comunal Stețcani
județul Orhei

Noi, primarul comunei Stețcani, județul Orhei. Având în vedere că în comuna Stețcani, este necesar a se înființa un atelier comunal de lemnărie.

Având în vedere că prin înființarea atelierului de lemnărie s'ar forma buni lucrători și maeștri pe viitor.

În baza celor de mai sus, dăm următorul regulament pentru înființarea și organizarea atelierului comunal.

Art. 1. — Atelierul comunal va funcționa sub controlul primarului, notarului și a unui învățător.

Art. 2. — Conducerea efectivă a acestui atelier se va încredința unui maestru, care va fi angajat cu contract și va fi retribuit cu salariu fix și dacă atelierul va funcționa în condițiuni favorabile, se va acorda un beneficiu din câștig.

Art. 3. — Maestrul trebuie să posede carte de meșter, și în lipsa acestuia se va angaja oameni cu pricepere care se vor înlocui pe măsură ce se va găsi maestrul cu carte de meșter.

Art. 4. — Atelierul în primul an va avea una secție de lemnărie.

Art. 5. — În atelierul comunal se vor primi copii pentru ucenicie. Ei trebuie să aibă cel puțin 4 clase primare și etatea 14 ani impliniți.

Art. 6. — În atelier se vor primi copii sănătoși și să fie apți pentru această meserie. Durata uceniei va fi cea prevăzută de lege. Cazarea și hrana lor privește pe părinții lor.

Art. 7. — Atelierul comunal va funcționa într-un local închiriat până la construcția unui local de primărie.

Art. 8. — Fondurile necesare înființării atelierului comunal se va da de către comună pe măsură ce se va încasa se vor restitui comunei, urmând ca pe viitor să se răsune de către comună acest atelier din venitul cel va realiza.

Art. 9. — Veniturile și cheltuielile se vor înscrie într-un capitol separat al bugetului comunal pe anul viitor.

Art. 10. — Dacă la finele exercițiului va rezulta un beneficiu din exploatarea atelierului, se va putea acorda maestrilor și ucenicilor o primă de muncă, care se va hotărâ de primar și aproba de consiliul comunal.

Art. 11. — Procurarea materialului se va face potrivit dispozițiilor legii contabilității publice.

Art. 12. — Atelierul va executa lucrări de comandă din materialul dat, iar persoanele care comandă vor plăti manopera, taxele și impozitele aferente. Prețul va fi fixat de primar pe baza propunerii maestrului atelierului, ținându-se seamă de cheltuielile avute.

Art. 13. — De bună întrebuințare și conservare a materialului, precum și a articolelor produse în atelier este răspunzător conducătorul atelierului care va înregistra în mod regulat primirea într-un registru de materiale.

Art. 14. — Scăderile de materiale din registrul de materiale se va face lunar, cu arătarea lucrării, unde s'a întrebuințat materia primă, iar pentru articolele vândute cu arătarea chitanței achitate.

Art. 15. — Organele de control sunt: primarul, notarul și un învățător și sunt obligați lunar să controleze starea materialului întrebuințat, întrebuințarea lui, existența articolelor confecționate și să contribuie la dezvoltarea atelierului.

Art. 16. — Chestiunile privitoare la funcționarea atelierului comunal, nesoluționate în acest regulament, se vor soluționa potrivit legii contabilității publice, legii administrative, legii pentru pregătirea profesională și exercitarea meseriilor și legii pentru asigurări sociale.

Prezentul regulament s'a votat de Consiliul comunal cu deciziunea Nr. 33 din 15 August 1943 și intră în vigoare la data aprobării lui de organul tutelar.

Comuna Stețcani, 18 August 1943.

Prezentul regulament a fost aprobat cu ordinul Nr. 6.233 din 26 August 1943 de pretura plășii Orhei.

REGULAMENT COMUNAL

pentru organizarea Serviciului de montă în comună

Art. 1. — Comuna Stețcani, în baza dispozițiilor art. 167 lit. a. din legea administrativă și art. 2 cap. IV din decretul lege pentru modificarea unor dispozițiuni din legea administrativă și a tabloului de impozite și taxe comunale, publicat în Monitorul Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942, înființează în cadrul administrației comunale Serviciul de montă.

Art. 2. — Pentru încurajarea creșterii și îmbunătățirea rasei vitelor organizează Serviciul de montă, care are de scop procurarea de reproducători de rasă prin Serviciul sanitar veterinar județean, întreținerea acestor reproducători în bune condițiuni și punerea lor la dispoziția locuitorilor.

Art. 3. — Comuna va construi 1 grajd comunal model în satul Stețcani, până la adunarea fondurilor necesare pentru construcție, se va aranja un grajd din clădirile închiriate de primărie.

Art. 4. — Pentru satisfacerea necesităților, comuna în raport cu numărul femelelor, va procura numărul de reproducători masculi necesari și anume: 2 tauri, 3 vieri și 3 berbeci.

Reproducătorii se vor procura numai prin Serviciul veterinar județean, din rândurile de reproducători autorizați și de rasă.

Numărul reproducătorilor se va stabili anual în raport cu numărul femelelor găsite în comună la conscrierea de primăvară.

Art. 5. — Pentru asigurarea întreținerii reproducătorilor comunali, în afară de lotul zootehnic pus la dispoziție de Camera de Agricultură, se va lucra din izlăzurile comunale, suprafețele necesare de teren, în raport cu numărul reproducătorilor.

Rația zilnică de hrană va fi aceea stabilită de Serviciul sanitar veterinar de plasă.

Îngrijirea reproducătorilor masculi se va face de grăjdarii angajați de comună în raport cu numărul reproducătorilor, sub supravegherea directă a primarului comunal.

Art. 6. — Pentru cumpărarea și întreținerea reproducătorilor comunali, pe anul financiar 1943/1944, se va percepe drept taxă de montă după cum urmează:

300 lei pentru vacă;
100 „ „ scroafă;
100 „ „ oaie.

Aceste taxe se vor stabili în fiecare an de primăria comunei, ținându-se cont de numărul reproducătorilor.

Art. 7. — Pe raza comunei nu vor putea fi autorizați pentru montă în comună alți reproducători masculi, decât cei ai comunei. Se exceptează cazul când comuna nu și-a putut procura reproducători masculi. Până la procurare, Serviciul veterinar poate autoriza și reproducători particulari.

Taxele înființate prin acest regulament se vor prevedea în bugetul comunei între veniturile ordinare și nu vor putea depăși dobitul cheltuielilor de regie.

Art. 8. — Perceperea și urmărirea taxelor se va face în conformitate cu legea pentru înființarea procedurilor fiscale, iar constatarea se va face în conformitate cu art. 182 din legea administrativă.

Art. 9. — În fiecare primăvară se va face conscrierea vitelor pentru a se stabili numărul reproducătorilor necesari, în raport cu numărul vitelor existente.

Art. 10. — Locuitorii, care se sustrag de la darea decorațiilor reale de numărul vitelor ce au, precum și cei care vor face montă cu reproducătorii neautorizați vor fi pedepsiți în conformitate cu legea de poliție sanitară veterinară cu 1.000—1.500 lei amendă în folosul comunei. În caz de neplată, amenda se va transforma în prestație de muncă în folosul comunei, iar în caz de refuz, cu închisoare conf. art. 54—55 din codul penal.

Art. 11. — Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea și publicarea lui conform art. 44 și 50 din legea administrativă.

Prezentul regulament a fost aprobat de primarul comunei Stețcani cu deciziunea Nr. 37 din 1 August 1943.

Prezentul regulament a fost aprobat cu ordinul Nr. 6.224 din 25 August 1943 al preturei plășii Orhei.

Județul Soroca

PRIMĂRIA COMUNEI CUȘMIRCA

REGULAMENT COMUNAL

cu privire la încasarea taxelor de montă în această comună.

Având în vedere dispozițiunile art. 167 din regulamentul legii administrative, prin care comunele sunt obligate a înființa regulamente comunale pentru diferite servicii prestate în folosul particularilor;

Având în vedere că comuna are reproducători masculi, de unde urmează a se încasa taxa respectivă pentru montă, care taxe nu pot fi încasate decât pe baza

de regulamente comunale întocmite de autoritățile comunale și aprobate de autoritatea tutelară.

Pentru respectarea și încasarea taxelor comunale în cauză comuna Cușmirea înființează următorul regulament comun.

Art. 1. — Comuna Cușmirea neavând venituri suficiente pentru acoperirea cheltuielilor obligatorii în baza dispozițiilor art. 167 din regulamentul legii aditive, înființează următoarele taxe comunale care se vor încasa dela toți locuitorii cari vor cădea în prevederile prezentului regulament:

1. Pentru monta unei vite se va încasa suma de lei 250
2. Pentru monta unei porcine se va încasa suma de lei 150

Art. 2. — Taxele astfel înființate se vor prevedea în bugetul comunei la partea veniturilor ordinare și se vor întrebuința pentru acoperirea cheltuielilor ordinare ale comunei strict obligatorii.

Perceperea taxelor astfel înființate se vor face de către casierul comună iar pentru fiecare sumă încasată se va elibera chitanță din registrul chitanțier cu mactă, numerotată, sigilată și parafată de autoritățile în drept.

Art. 3. — Prezentul regulament va fi pus în vigoare dela data aprobării lui de organul tutelar și publicarea în Buletinul Oficial al Provinciei.

Făcut astăzi 24 Mai 1943 și afișat în toată comuna.

PRIMĂRIA COMUNEI PLOPI

REGULAMENT

pentru organizarea pazei de zi și de noapte în comuna Plopi

Art. 1. — Paza de zi și de noapte se execută de guarzii comunali plătiți prin contribuția locuitorilor. Numărul guarzilor se fixează la 7—5 în satul de reședință Plopi, unul în satul Elisabeta și unul în satul Boroseni.

Art. 2. — Numirea guarzilor se face de primar și se aprobă de prim-pretor, iar angajarea lor se face cel puțin un an prin angajament.

Pentru a fi numit guard comună, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condițiuni:

- a) Să fie cetățean român;
- b) Să nu fi trecut vârsta de 60 ani;
- c) Să se bucure de drepturi civile și politice;
- d) Să aibă știința de carte;
- e) Să nu aibă nici o infirmitate fizică, să fie sănătos;
- f) Să posede certificat de bună purtare vizat de șeful post. jand. Guarzii depun legiuitul jurământ în fața primarului și în asistența preotului.

Guarzii înaintează demisia primarului, neputând părăsi serviciul până nu li s'a comunicat rezultatul, contrar vor fi dați judecății pentru refuz de serviciu legalmente datorat.

Art. 3. — Armătura și echipamentul cade în sarcina comunei.

Armătura se va preda postului de jandarmi, care este răspunzător de bună îngrijire.

Armătura se va purta de guarzii numai în timpul serviciului.

Atribuțiuni

Art. 4. — Guarzii comunali sunt agenți permanenți în Serviciul poliției generale a Statului.

Ei îndeplinesc Serviciul de pază atât ziua cât și noaptea sub supravegherea primarului.

Guarzii nu pot fi sustrași sub nici un motiv dela serviciul lor și întrebuințați la servicii particulare.

Guarzii comunali raportează notarului, primarului și șefului de post de jandarmi despre toate infracțiunile sau evenimentele petrecute în timpul serviciului. Instrucția militară și profesională a guarzilor se face de postul de jandarmi.

Guarzii comunali datorează salutul autorităților civile și militare.

Pedepse

Art. 5. — În caz de abatere dela îndatoririle lor, guarzii comunali, pe lângă acțiunea penală, sunt supuși următoarelor pedepse disciplinare:

- a) Mustrarea;
- b) Amendă, reținerea salariului pe 1-10 zile;
- c) Îndepărtarea din serviciu.

Pedepsele se aplică de primar, prim-pretor, prefect, iar îndepărtarea din serviciu, se aplică de primar și se aprobă de prim-pretor.

Finanțe

Art. 6. — Guarzii comunali vor fi plătiți prin contribuția locuitorilor, bărbați și femei capi de familie după cum urmează:

- a) O contribuție de 50 lei la hectar.

Art. 7. — Sunt scutiți de plata acestui impozit: invalidii, văduvele de război, delegații sătești și instructorii pregătirii premilitare.

Art. 8. — Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea și publicarea lui în Buletin.

Art. 9. — Regulamentul de față abrogă toate dispozițiunile la alte regulamente comunale.

Art. 10. — Acest regulament s'a aprobat de noi în ziua de 18 Iulie 1943.

Acest regulament a fost aprobat de Pretura Plășii Lipnic cu ordinul Nr. 8.758/943.

PRIMĂRIA COMUNEI ȚARA

REGULAMENT

de înființarea Serviciului de montă în conformitate cu dispozițiunile cap. IV. din Decret-lege Nr. 576/942 publicat în Monit. Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942

Art. 1. — Se înființează pe lângă primăria comunei Țara Serviciul de montă, care va cuprinde toți reproducătorii proprietatea comunei.

Art. 2. — Pentru folosirea producătorilor comunale se vor percepe următoarele taxe, dela proprietarii femelelor de prăsilă:

- a) De fiecare vacă 250 lei
- b) De fiecare iapă 300 „
- c) De fiecare seroasă 150 „
- d) De fiecare oia 100 „

Art. 3. — Conducătorii stațiunii de montă precum și îngrijitorii reproducătorilor masculi, nu vor admite femelele de prăsilă la montă decât dacă proprietarii lor vor face dovada că au achitat taxele prevăzute la art. precedent și că au fost examinate din punct de vedere sanitar și vor înscrie animalele într'un registru special specificând data primei, a doua și a treia montă.

Art. 4. — Din suprafața de 10 hectare pe care comuna o posedă ca lot zootehnic, suprafața de $2\frac{1}{2}$ hectare a fost însămanțată pentru reproducătorii comunali, iar suprafața de $7\frac{1}{2}$ hectare a fost dată în dijmă ca venitul să fie vărsat pe seama Guvernământului fond „reproducători și grajduri”, având în vedere tot odată că unui taur îi revine 2 hectare și unui vier $\frac{1}{2}$ hectar.

Art. 5. — Constatarea animalelor impozabile, așezarea și perceperea taxelor prevăzute la art. 2 de mai sus, se va face conform dispozițiilor din legea ad-tivă și din prezentul regulament.

Art. 6. — Animalele procurate în decursul anului financiar se vor declara în termen de 20 zile de la luarea lor în posesie și se vor impune la întreaga taxă, fixată în tariful prevăzut la articolul 2 de mai sus.

Art. 7. — Rația va fi stabilită de Serviciul veterinar de la caz la caz.

Făcut azi, 24 Mai 1943.

Aprobat de Pretura plășii Florești cu deciziunea Nr. 177 din 31 Iulie 1943.

PUBLICAȚIUNI — LICITAȚIUNI

PRETURA PLĂȘII BOLGRAD
JUDEȚUL ISMAIL

PUBLICAȚIUNEA Nr. 5.512

Se aduce la cunoștința generală că în ziua de 23 Septembrie a. c. orele 10 dimineața la oborul de vite Bolgrad se va ține prima licitație publică orală pentru vânzarea a 2 perechi de cai proprietatea Preturii, conform aprobării Nr. 17.869/1943 a Directoratului Afacerilor Administrative.

Prețul vânzării a unei perechi de cai cu talia 1,30 este de lei 40.000 și a doua pereche cu talia 1,40 cu 50.000 de lei spre urcare.

Dacă prima licitație va fi fără rezultat, se va ține a doua licitație în ziua de 30 Septembrie orele 10 dimineața, la oborul de vite Bolgrad, în aceleași condițiuni și fără altă publicație.

Dacă nici la această a doua licitație nu se vor prezenta concurenți, se va ține ultima dată la 7 Octombrie 1943, și se va vinde prin bună învoială.

Licitația va fi orală și se va ține în conformitate cu dispozițiunile art. 88—110 din legea contabilității publice, precum și regulamentul Oficiului Central de licitații și cu norme generale, — publicate în Monitorul Oficial Nr. 127/1931.

Concurenții pentru a fi admiși la licitație, vor depune o garanție de 10% asupra prețului fixat.

Dată astăzi 2 Septembrie 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI CONGAZ
JUDEȚUL CAHUL

PUBLICAȚIUNEA Nr. 1

Noi Ștefan Aelenii primarul comunei Congaz județul Cahul, prin prezenta se aduce la cunoștința celor interesați, că în ziua de 28 Septembrie orele 10 a. m. se va ține în localul primăriei o licitație publică cu oferte închise și sigilate pentru darea în antrepriză a construcției noului local de primărie din această comună.

Valoarea după deviz a acestei lucrări este de lei 4.000.000. Termenul de executare a lucrării: în roșu sub acoperiș până la 1 Noembrie a. c. și definitivarea lucrării în exercițiul 1944/1945.

Licitația se va ține în conformitate cu disp. art. 88-110 inclusiv din L. C. P. regulamentul Of. central de licitații

— și normele generale de licitații public. în Mon. Of. Nr. 127 din 4 Iunie 1931.

Concurenții vor trebui să facă dovada, că îndeplinesc condițiunile legale de capacitate profesională pentru a fi admiși la licitație.

Toate persoanele cari vor lua parte la licitație, vor depune pe lângă ofertă o garanție de 5% din valoarea lucrării (ofertei) în numerar sau efecte de Stat.

Planul, devizul și caetul de sarcini se pot vedea în localul primăriei în orele de serviciu.

Dată astăzi 8 Septembrie 1943 în comuna Congaz-Cahul.

PRIMĂRIA COMUNEI CIIȘIA
JUDEȚUL ISMAIL

PUBLICAȚIUNE DE LICITAȚIUNE

Noi, primarul com. Ciișia, jud. Ismail, aducem la cunoștința generală că, în ziua de 21 Septembrie 1943, orele 10, în localul prim. com. Ciișia, se va ține licitație publică cu oferte închise și sigilate pentru darea în antrepriză a lucrărilor de construcție din comună și anume:

1. Continuarea noului local al Post. jand.

- zidăria coridorului, trepte, zidăria intrării în beciu, strășina,
- tencuială interior și exterior jghiaburi, burlane,
- tâmplărie uși și ferestre, vopsitul lor, pusul giumurilor.

2. Construirea noului local al Grajdului (continuare).

- zidăria rămasă de anul trecut 2 m. p.,
- tencuială interior și exterior,
- iesle p. reproducători.
- lemnărie 768 m. p. jghiaburi și burlane,
- tâmplărie uși ferestre, vopsitul lor și acoperișul.

3. Reparația dispensarului

- ridicarea din nou a bucătăriei,
- ridicarea din nou al grajdului.

Licitația se va ține în conf. cu disp. art. 88-110 l. c. p. Prețul de care va începe este cel prevăzut în deviz spre micșorare.

Dacă la prima licitație nu se va prezenta concurenți, a 2-a licitație se va ține la 27 Septembrie 1943, fără alte publicațiuni.

PRIMĂRIA COMUNEI NEMŢENI
JUDEŢUL LĂPUŞNA

PUBLICAŢIUNEA Nr. 3.004

Se aduce la cunoştinţa generală că în ziua de 6 Septembrie 1943, ora 11 dim. se va ţine licitaţie publică în localul primăriei pentru vinderea unei cabaline, declarată de pripas prin procesul-verbal din 15 Mai 1943. Semnalmente ei sunt: una mână, etate c-ca un an jumătate, părul murg, închis, coama în stânga.

Licitaţia va începe dela suma de lei 9.000 (nouă mii) spre urcare.

Concurenţii vor depune garanţia provizorie de 5%, iar după adjudecare vor completa şi restul până la 10% până la aprobarea definitivă a licitaţiei.

În cazul când prima licitaţie nu se va ţine din lipsă de concurenţi sau alte motive, se amână pe ziua de 1 Octombrie 1943 la orele 11 dim. fără altă publicaţie.

Făcută astăzi 17 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI CĂRBUNA
JUDEŢUL TIGHINA

PUBLICAŢIUNEA Nr. 2.327

Se aduce la cunoştinţa generală că în ziua de 26 Septembrie 1943 ora 15 se va ţine licitaţie publică la oficiul acestei primării pentru arendarea pe termen de trei ani a terenului în suprafaţă de 2,50 ha. proprietatea comunei spre a fi cultivate de grădina de zarzavat.

Licitaţia se va ţine cu respectarea dispoziţiunilor art. 82 şi 110 din legea C. P.

Licitanţii vor depune garanţia de 10% din preţul de strigare.

În cazul că prima licitaţie ar rămâne fără rezultat se va ţine a doua licitaţie în ziua de 9 Octombrie 1943 ora 15.

Cărbuna, 26 August 1943.

P O S T U R I V A C A N T E

PRIMĂRIA COMUNEI BALOTINA
JUDEŢUL BĂLŢI

PUBLICAŢIUNEA

Se aduce la cunoştinţa generală ca: postul de impiegat la această comună este vacant.

Doritorii de a ocupa acest post se vor adresa cu cereri adresate acestei primării, însoţite de actele legale cerute de art. 3 şi 58 din codul funcţionarilor publici, în termen de 10 zile dela data prezentei publicaţiuni.

Salariul este cel prevăzut în bugetul comunei pe ex. 1943 — 1944.

Balotina la 20 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI LĂPUŞNA
JUDEŢUL LĂPUŞNA

PUBLICAŢIUNEA

Se aduce la cunoştinţă generală că postul de agent administrativ dela această primărie este vacant.

Doritorii de a ocupa acest post, indiferent de sex, se vor adresa cu cereri acestei Primării, însoţite de actele legale cerute de art. 3 şi 58 din codul funcţionarilor publici în termen de 10 zile.

Salariul este cel prevăzut în bugetul comunei pe exerciţiul 1943/944.

Astăzi 7 Septembrie 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI GRĂTIEŞTI
JUDEŢUL LĂPUŞNA

PUBLICAŢIUNEA

Motivat de raportul primăriei comunei Grătieşti Nr. 2.651/943, avem onoare a vă face cunoscut că dela data de 1 August a. c. postul de secretar comunal la primăria comunei Grătieşti a devenit vacant, prin transferarea fostului secretar Constantin Păscu dela acea primărie la primăria comunei Nimoreni din plasa Ialoveni.

Vă rugăm să binevoiţi a dispune publicarea în Buletinul Provinciei.

Nr. 4.822, din 13 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI ŞI POTENI
JUDEŢUL LĂPUŞNA

PUBLICAŢIUNEA Nr. 2.473

Se publică spre cunoştinţa celor interesaţi că la această primărie pe data de 1 August 1943, este declarat vacant postul de incasator comunal, plătit cu un salariu bugetar de lei 4.200 lunar lei 1.260 indemnitate de reşedinţă şi lei 1.680 indemnitate de scumpete.

Doritorii de a ocupa acest post vor înainta cererea acestei primării, însoţită de actele cerute de art. 3 din Codul Funcţionarilor Publici.

Data astăzi 1 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI CHIȘTELNIȚA
JUDEȚUL ORHEI

PUBLICAȚIUNEA Nr. 1.560

În conformitate cu art. 61 din Codul Funcționarilor Publici se aduce la cunoștința celor interesați că la primăria acestei comuni se află vacant postul de casier comunal retribuit cu 3.500 lunar plus accesoriile: indemnitatea de reședință și de scumpete.

Candidații la acest post trebuie să îndeplinească condițiile generale de admisibilitate prevăzute de suszislul cod.

În mod excepțional se pot admite și candidații cu 4 clase primare, însă să aibă practică în lucrările contabile, și să depună garanția.

În această funcțiune se poate face numai angajarea în mod provizoriu.

Data astăzi 18 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI CUCURUZENI
JUDEȚUL ORHEI

PUBLICAȚIUNEA Nr. 1.744

În conformitate cu dispozițiunile art. 61 din Codul Funcționarilor Publici, se aduce la cunoștința celor interesați că la primăria comunei Cucuruzeni, jud. Orhei, este vacant postul de secretar comunal.

Salariul este cel prevăzut în bugetul comunal pe anul financiar 1943/944.

Candidații la acest post trebuie să îndeplinească condițiile generale de admisibilitate și studii, cerute de C. F. P.

Cererile însoțite de toate actele cerute de C. F. P. se vor înainta acestei primării în termen de 15 zile dela publicarea prezentei în Buletinul Guvernământului.

Data astăzi 1 August 1943.

RECONSTITUIREA ACTELOR DE STARE CIVILĂ

PRIMĂRIA COMUNEI ȚARICEANCA-NOUĂ
JUDEȚUL CETATEA-ALBĂ

PUBLICAȚIUNEA Nr. 1.788

Din 19 August 1943.

Noi, Gheorghe Popescu, notar și ofițerul stării civile al comunei Țariceanca-Nouă, județul Cetatea-Albă, în conformitate cu dispozițiunile art. 18 și 25 din decretul-lege Nr. 539/942, publicat în „Monitorul Oficial” Nr. 171 din 25 Iulie 1942, referitor la recunoașterea unor drepturi dobândite în Basarabia și Bucovina de nord și pentru întocmirea, reîntocmirea sau reconstituirea registrelor de stare civilă, la această comună se întocmesc, conform legii de mai sus registrele de stare civilă pe anii 1940 și 1941 numai pentru lunile care nu se pot citi fiind scrise în anumite caete și pentru cazurile de naștere, moarte, căsătorie despărțenie precum și condicele de buletine.

În termen de 2 luni dela publicarea prezentei publicațiuni în Buletinul Oficial, toți cetățenii din cuprinsul acestei comuni și orice autoritate sunt somați să declare nașterile, decesele, căsătoriile, adopțiunile și despărțeniile și să depună toate actele ce dețin în legătură cu aceste fapte și mama copilului în caz de naștere și moștenitorii sau părinții decedatului, pentru cazurile de deces.

Invităm pe toți acei care cunosc date de stare civilă, intrând în prevederile prezentei publicațiuni, să arate la Oficiul stării civile cunoștințele ce au; iar autoritățile și particularii, care dețin sub orice titlu acte ce ar conține substanța actelor de stare civilă, ce urmează a fi întocmite, să le depună acestui oficiu în termenul prevăzut de publicațiune.

Nedepunerea actelor ce dețin, de către tatăl sau mama copilului în caz de naștere, sau de către moștenitorii în caz de deces, se pedepsește conform legii cum și nefacerea declarațiunilor de către cei în drept.

Țariceanca-Nouă 19 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI OCOLINA
JUDEȚUL SOROCA

PUBLICAȚIUNEA Nr. 2.241

Noi, Trofim Sandu, primarul comunei și Ion Dumitru notar și ofițer al stării civile din comuna Ocolina, județul Soroca.

Văzând dispozițiunile art. 18 din legea Nr. 539 publicată în Monitorul Oficial Nr. 171 din 25 Iulie 1942, referitoare la întocmirea, reîntocmirea sau reconstituirea registrelor stării civile din teritoriile desrobite.

Aducem la cunoștința generală, că acest oficiu urmează a reconstitui registrele de nașteri, morți și căsătorii, pe timpul dela 28 Iunie 1940 până la 25 Iulie 1941, dela care dată încoace, aceste acte sunt valabil înscrise.

În acest scop somăm pe cei ce dețin în legătură cu aceste fapte acte și informațiuni să le depună acestui oficiu, potrivit legii Nr. 20 din 26 Februarie 1928 privitoare la actele stării civile.

Registrele care urmează a se întocmi sunt:

1. Registru pentru născuți;
2. Registru pentru morți;
3. Registru pentru căsătorii.

În termen de două luni dela publicarea prezentei publicațiuni în Buletinul Oficial al provinciei Basarabia, toți cei ce dețin sub orice titlu asemenea acte, sunt somați să le declare și depună acestui oficiu, cunoscând că nefacerea declarațiunilor se va pedepsi cu amendă dela 2.000—5.000 lei; iar nedepunerea actelor: extrase, buletine sau registre ce dețin, cu 5.000 până la 15.000 lei.

10 August 1943.

PRIMĂRIA COMUNEI BAIRAMCEA
JUDEȚUL CETATEA-ALBĂ

PUBLICAȚIE

Noi, primarul comunei Bairamcea, din județul Cetatea-Albă;

Potrivit dispozițiilor cuprinse la art. 18 din legea Nr. 539 publicată în Monitorul Oficial Nr. 171 din 25 Iulie 1942, urmând că la primăria acestei comuni să se întocmească, reîntocmească și reconstituiească registrele de stare civilă pentru născuți, căsătoriți, morți și adopțiuni după cum urmează:

a) Născuți pe timp de la 28 Iunie 1940 la 1 August 1941;

b) Căsătoriți pe timp de la 28 Iunie 1940 la 1 August 1941;

c) Morți pe timp de la 28 Iunie 1940 la 1 August 1941;

d) Adopții pe timp de la 28 Iunie 1940 la 1 August 1941;

e) Căsătoriți pe anul 1938;

f) Morți pe anul 1935;

g) Adopții pe anul 1938, 1939 și 1940.

În virtutea acestei legi sunt somați de a declara nașterile și decesele și a depune actele ce dețin în legătură cu aceste fapte toți locuitorii comunei Bairamcea cum și autoritățile și particularii care dețin cu orice titlu acte sau registre ce ar putea conține date cu privire la actele de stare civilă ce urmează a fi întocmite după cum s'a specificat aci mai sus.

Nefacerea declarațiilor de către cei în cauză se pedepsește cu amendă de la 2.000—5.000 lei.

Nedepunerea actelor ce se dețin de către tatăl și mama copilului în caz de naștere, sau de către moștenitorii în caz de deces, se pedepsește cu amendă de la 5.000—15.000 lei.

Făcută în comuna Bairamcea, azi, 7 Iulie 1943.

P I E R D E R I D E A C T E

S'a pierdut Buletinul de identitate Nr. 213 din 10 Aprilie 1942, eliberat de primăria comunei Olișcani, jud. Orhei, locuitorului Bucico Andrei.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar găsi.

*

S'au pierdut actele eliberate de primăria comunei Ci-mișlia, jud. Ismail a locuitorului Nicolai V. Alexandru.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar găsi.

*

S'a pierdut biletul de identitate cu Nr. 77, eliberat de primăria comunei Băile Bugaz, jud. Cetatea-Albă, a locuitoarei Xenia Verochin.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar găsi.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul populație cu Nr. 2.494 din 1942, eliberat de primăria comunei Ceti-reni, jud. Bălți, locuitorului Trofim Cojocaru.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar găsi.

*

S'a pierdut diploma de absolvire a școlii profesionale „Iulia Hașdeu” Tighina, Nr. 33 din 24 Iunie 1931, a d-rei Bebia Victoria născută Malai.

Se declară nulă și fără valoare în mâna oricui s'ar găsi.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul populației Nr. 392/660/942, eliberat de primăria comunei Broasca, județul Ismail, locuitoarei Stratienco Maria.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut următoarele acte: livretul de armată și Buletinul dela Biroul populației a locuitorului Mitică C. Popa, colonist contig. 1933, 1 Grăniceri în com. Mansburg, jud. Cetatea-Albă.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

S'a pierdut următoarele acte: Buletinul de înscriere la Biroul populației Nr. 58/942 eliberat de primăria comunei Corjeva, jud. Lăpușna cum și carnetul de călătorie pe C.F.R., a d-lui agent sanitar Cucu O. Grigore.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut titlul de pensie Nr. 118.671, a locuitoarei Slobodiniuc Chira, din comuna Carpești, județul Cahul.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul de populație Nr. 83/942, precum și Biletul de zonă Nr. 154/943, locuitorului Artiom Varabiov, din comuna Jibreni, plasa Chilia, jud. Chilia.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul de populație Nr. 23/942, eliberat de primăria comunei Căinari, jud. Tighina, locuitorului Samburschi Ion, din comuna Căinari, jud. Tighina.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul de populație Nr. 315 din 13 Ianuarie 1938, eliberat de primăria com. Corjeva, jud. Lăpușna, pe numele Grigore Gh. Chisnencu, din comuna Corjeva, jud. Lăpușna.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul de populație Nr. 543 din 19 Iulie 1942, eliberat de Biroul Populației al comunei Năpădeni, locuitorului Diaconu Ștefan, din satul Curtoara, com. Năpădeni, plasa Cornești, jud. Bălți.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar găsi.

S'au pierdut legitimațiile dela Economatul Central de aprovizionare, pe numele Bocunovschi Dumitru și Bocunovschi Anatolie, din Chișinău, str. Universității Nr. 9.

Una din aceste legitimații purta Nr. 2.633/943 și alta Nr. 2.632 sau 2.634.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut Buletinul de înscriere la Biroul de populație Nr. 596 din 14 Februarie 1943, în ziua de 5 Iulie 1943, eliberat de primăria comunei Ciadâr-Lunga, jud. Tighina, locuitorului Caponji Af. Mihail, din com. Ciadâr-Lunga, jud. Tighina.

Se declară nul și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'au pierdut următoarele acte:

1. Carnetul de identitate, eliberat de primăria comunei I. Gh. Duca, jud. Ismail;

2. Carnetul de zonă, eliberat de Postul de jandarmi I. Gh. Duca și

3. Adeverința eliberată de Districtul C. F. R. Ismail, locuitorului Nivnea Nicolaie, din com. I. Gh. Duca, jud. Ismail.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'au pierdut Buletinele de înscriere la Biroul de populație, ambele eliberate de primăria comunei Românești, jud. Tighina, cu Nr. 1.538/942 locuitorilor com. Românești jud. Tighina Ion și Ecaterina Dada.

Se declară nule și fără valoare în mâna oricui s'ar afla.

*

S'a pierdut carnetul de salar Nr. 14.379, eliberat la 1 Aprilie 1943, de Directoratul Culturii Naționale și al Cultelor, pe numele d-rei Popovici Elena, învățătoare educatoare la Școala Normală Eparhială din Chișinău.

Se declară nul și fără nici o valoare în mâna oricui s'ar afla.

P U B L I C A Ț I U N I — D I V E R S E

DEPOZITUL DE CREȘTERE CAI MĂRCULEȘTI SOROCA

P U B L I C A Ț I U N E

Depozitul de creștere cai Mărculești Soroca, angajează copii călăreți, care să îndeplinească următoarele condițiuni:

1. Să aibă vârsta dela 10—16 ani.
2. Să nu fie atins de nici o boală molipsitoare care l-ar împiedica să lucreze și ar periclita viața și sănătatea celorlalți.
3. Să aibă consimțământul părintelui sau tutorelui (actul de angajament să fie subscris de părinte sau tuto-

rul solicitatorului și legalizată de autoritatea judecătorească prin care solicitatorul se obligă să servească în armată până la vârsta de 18 ani).

Celelalte condițiuni în ce privește drepturile copiilor călăreți, se pot căpăta dela cancelaria acestui depozit.

Doritorii vor înainta de urgență următoarele acte:

1. Cererea de angajare.
2. Consimțământul părinților autentificat de autoritățile judecătorești.
3. Extras de naștere.
4. Certificat medical de sănătate.

După înaintarea actelor se va comunica solicitatorilor rezultatul petițiunii lor.

C U P R I N S U L

	Pag.		Pag.
Cuvântul adresat de d-l General Guvernator, învățătorilor și învățătoarelor, de pe întinsul Provinciei, la începutul anului școlar 1943-44	3	Județul Cetatea-Albă	
Norme pentru pregătirea și trimiterea materialului de publicat în Buletin	5	<i>Primăria comunei Moldova</i>	
		Regulament pentru înființarea oborului de gloabă	19
		Regulament pentru înființarea atelierelor comunale, cu o secție de lemnărie și o secție de fierărie	19
REGULAMENTE ALE COMUNELOR URBANE DE REȘEDINȚĂ		Județul Orhei	
Județul Chilia		<i>Primăria comunei Bravicea</i>	
<i>Primăria orașului Chilia-Nouă</i>		Regulament Nr. 5, pentru organizarea Serviciului de montă	18
Regulament comunal Nr. 5, pentru organizarea și administrarea Serviciului de ridicarea gunoaielor menajere	7	Regulament Nr. 6, relativ la funcționarea abatorului	20
Regulament comunal Nr. 6 pentru întreținerea Serviciului de pompieri militari	8	<i>Primăria comunei Cobâlca</i>	
		Regulament comunal pentru organizarea Serviciului de montă	21
Județul Ismail		<i>Primăria comunei Hârtoap</i>	
<i>Primăria orașului Ismail</i>		Regulament comunal, pentru înființarea oborului de gloabă	21
Regulament pentru înființarea fondului de garanție mutuală a mănuiitorilor de bani, valori și materiale	9	Regulament pentru înființarea și organizarea atelierului comunal	22
		Regulament comunal pentru organizarea Serviciului de montă	23
REGULAMENTE ALE COMUNELOR URBANE NEREȘEDINȚĂ		<i>Primăria comunei Stețcani</i>	
Județul Lăpușna		Regulament pentru înființarea și organizarea atelierului comunal	23
<i>Primăria orașului Călărași</i>		Regulament comunal pentru organizarea Serviciului de montă	24
Regulament Nr. 2, pentru organizarea Serviciului de cântăritul mărfurilor	11	Județul Soroca	
Regulament pentru fixarea taxelor pentru cântăritul mărfurilor la Serviciul de cântărire al Primăriei	11	<i>Primăria comunei Cușmirca</i>	
		Regulament comunal cu privire la încasarea taxelor de montă	24
REGULAMENTE ALE COMUNELOR RURALE		<i>Primăria comunei Plopi</i>	
Județul Bălți		Regulament pentru organizarea pazei de zi și de noapte	25
<i>Primăria comunei Pravila de Sus</i>		<i>Primăria comunei Țara</i>	
Regulament comunal Nr. 1, pentru organizarea și funcționarea Serviciilor comunale	12	Regulament de înființarea Serviciului de montă	25
Județul Cahul			
<i>Primăria comunei Carbalia</i>		PUBLICAȚIUNI — LICITAȚIUNI	
Regulament pentru înființarea și funcționarea oborului comunal	13	Județul Ismail	
Regulament pentru organizarea pazei în comună	14	<i>Pretura plășii Bolgrad</i>	
<i>Primăria comunei Vulcănești</i>		Publicațiunea Nr. 5.512	26
Regulament pentru organizarea pazei în comună	16	Județul Cahul	
Regulament pentru înființarea și funcționarea oborului comunal	18	<i>Primăria comunei Congaz</i>	
		Publicațiunea Nr. 1	26

Județul Ismail	<u>Pag.</u>
<i>Primăria comunei Cuișia</i>	
Publicațiune	26

Județul Lăpușna	
<i>Primăria comunei Nemțeni</i>	
Publicațiunea Nr. 3.004	27

Județul Tighina	
<i>Primăria comunei Cărbuna</i>	
Publicațiunea Nr. 2.327	27

POSTURI VACANTE

Județul Bălți	
<i>Primăria comunei Balotina</i>	
Publicațiune	27

Județul Lăpușna	
<i>Primăria comunei Grătiești</i>	
Publicațiune	27

<i>Primăria comunei Lăpușna</i>	
Publicațiune	27
<i>Primăria comunei Șipotenii</i>	
Publicațiunea Nr. 2.473	27

Județul Orhei	<u>Pag.</u>
<i>Primăria comunei Chiștelnița</i>	
Publicațiunea Nr. 1.560	28

<i>Primăria comunei Cucuruzeni</i>	
Publicațiunea Nr. 1.744	28

Reconstituirea actelor de stare civilă

Județul Cetatea-Albă	
<i>Primăria comunei Tariceanca-Nouă</i>	
Publicațiunea Nr. 1.788	28

Județul Soroca	
<i>Primăria comunei Ocolina</i>	
Publicațiunea Nr. 2.241	28

Județul Cetatea-Albă	
<i>Primăria comunei Bairamcea</i>	
Publicațiune	29
Pierderi de acte	29

PUBLICAȚIUNI — DIVERSE

<i>Depozitul de creștere cai Mărculești, jud. Soroca</i>	
Publicațiune	29

ABONAMENTE:

Pentru municipii	anual lei	3.000
„ orașe reședințe	„ „	2.000
„ „ nereședințe	„ „	1.500
„ comunele rurale	„ „	1.000
„ particulari	„ „	1.200
„ instituțiuni publice	„ „	3.000
„ Cămine culturale		gratuit

TARIFE PENTRU PUBLICAȚIUNI:

Publicațiunile comunelor rurale	gratuit
Publicațiunile municipiilor și orașelor de reședință	„
Publicațiunile Directoratelor și ale Subdirecțiunilor	„
Pierderi de acte	lei 200
Diverse publicațiuni particulare, cuvântul	„ 4
Un exemplar al Buletinului	„ 100